



CONSEJO UNIVERSITARIO

RESOLUCIÓN N° 097- CU-ULCB-2023

Lima, 18 de octubre de 2023.

La sociedad está sufriendo una transformación muy profunda tanto en su marco de prioridades como en sus patrones de desarrollo con la cada más exigente revolución digital, que implica rediseñar herramientas e instrumentos, exige definir las líneas maestras que permita a la ULCB seguir ofertando sus servicios en el mediano y largo plazo.

La Universidad como motor de transformación social y como instrumento clave en la formación de las nuevas generaciones, tiene que impulsar el cambio, afrontando modificaciones significativas en su quehacer diario.

La ULCB, luego de un análisis, propone modificar su plan estratégico con la vocación de afrontar los profundos cambios que necesitamos y responder con éxito a los compromisos que hemos asumido para los próximos años.

Estando a lo propuesto y a lo aprobado en sesión ordinaria realizada el 18 de octubre del 2023; el Consejo Universitario;

RESUELVE:

PRIMERO: Aprobar el **Plan Estratégico Institucional 2024-2027** y los **Planes Operativos 2024** que a continuación se indican:

- BIBLIOTECA
- BIENESTAR UNIVERSITARIO
- COOPERACIÓN
- APOYO AL INGRESANTE
- CALIDAD
- INVESTIGACIÓN
- EMPLEABILIDAD
- GESTIÓN ACADÉMICA
- PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS HOTELEROS Y TURÍSTICOS
- PROGRAMA DE INGENIERÍA EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS
- PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS Y SERVICIOS
- PROGRAMA DE GASTRONOMIA Y GESTIÓN EMPRESARIAL
- PROGRAMA DE GESTIÓN DE NEGOCIOS INTERNACIONALES
- PROGRAMA DE MARKETING Y GESTIÓN COMERCIAL
- PROGRAMA DE NUTRICIÓN Y DIETÉTICA
- ESCUELA DE POSGRADO
- PROGRAMA DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA
- RECURSOS HUMANOS
- RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA
- RETENCIÓN
- CAPACITACIÓN DOCENTE

SEGUNDO: A partir del 1 de enero del 2024 dejar sin efecto la Resolución N° 070-CU-ULCB-2020, que aprueba el Plan Estratégico de la Universidad Le Cordon Bleu para el periodo 2021-2025.

TERCERO: El Vicerrectorado y la Oficina de Calidad y Acreditación Universitaria son responsables de la supervisión y evaluación de los avances respectivos dando cuenta al Rectorado.

Regístrese, comuníquese, cúmplase y archívese.

Meri Consuelo Trigoso Guadalupe
Secretaria General



AUGUSTO ENRIQUE DALMAU GARCIA BEDOYA
Rector

UNIVERSIDAD LE CORDON BLEU

PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2024-2027

INTRODUCCIÓN

El Plan Estratégico, instrumento que ayuda a la Universidad a trazar su trayectoria, unificando esfuerzos entre todos los miembros de la comunidad diseñando los objetivos a alcanzar.

El Plan establece el futuro hacia el que debe encaminarse la institución, así como las grandes líneas de actuación que dinamizarán la Universidad en los próximos años.

MISION

Formar profesionales líderes y globalmente competitivos que desarrollan, mantienen y diseminan los conceptos de la gestión del turismo, ciencias alimentarias y ciencias de la administración de empresas en general, dentro de un concepto de desarrollo sostenible, teniendo en cuenta su multiculturalidad.

VISIÓN

Ser una Universidad de reconocimiento internacional debido a su calidad y excelencia en la formación de profesionales altamente competitivos mediante un proceso educativo que garantiza el desarrollo integral de las personas y su ambiente.

ESTRATEGIAS:

1. **ACADÉMICO:**

Calidad: Mejorar la calidad de los programas a través de la evaluación del 100% de los planes de estudio de los programas académicos para garantizar su relevancia e impacto.

Empleabilidad: Mejorar el nivel de empleabilidad de estudiantes y Alumni a través de nuevos acuerdos con empresas, ferias de empleo anuales, promover oportunidades laborales.

Cooperación Internacional: Mejorar la movilidad de estudiantes y docentes asegurando nuevos convenios de educación superior.

2. **PROGRAMAS:**

Infraestructura: Hacer viable financieramente un campus que cubra al menos la capacidad para 4.000 estudiantes hasta el 2025-II.

3. **INVESTIGACIÓN Y RESPONSABILIDAD SOCIAL:**

Generar una cultura de responsabilidad social en la comunidad universitaria a través de iniciativas de investigación y campañas de sensibilización.

Impulsar y articular la generación, desarrollo y aplicación del conocimiento científico y tecnológico en el campo de las ciencias de los alimentos a través del desarrollo de patentes, investigación y Docentes RENACYT.

**UNIVERSIDAD LE CORDON BLEU
PLANES OPERATIVOS**

PLAN BIBLIOTECA 2024

Introducción: En línea con el Plan Estratégico Institucional, el Plan de Biblioteca pretende generar redes con la comunidad universitaria y su entorno social, compartiendo conocimiento y colaborando para ofrecer los espacios y servicios que mejor contribuyan a la docencia, el aprendizaje, la investigación, la transferencia y divulgación científica y la vida universitaria. Todo ello desde una gestión sostenible y socialmente responsable.

Estrategias y objetivos:

ESTRATEGIA 1: FORTALECIMIENTO DE LAS HABILIDADES COGNITIVA DE LOS ESTUDIANTES							
OBJETIVOS	ACTIVIDADES	INDICADOR	META 2024	META PROYECTADA			RESPONSABLE
				2025	2026	2027	
1. Implementar el Club de Análisis de Lecturas para los estudiantes como soporte a sus actividades académicas	1.1 Ejecutar actividades a través de club de análisis de lecturas.	No. de actividades	02	02	03	04	Biblioteca
ESTRATEGIA 2: PROMOCIÓN DE LOS RECURSOS DE LA BIBLIOTECA PARA EL APRENDIZAJE Y LA INVESTIGACIÓN							
1. Visibilizar los servicios de la biblioteca	1.1. Actualización permanente del acervo bibliográfico con enfoque en la ciencia de los alimentos	Adquisición recursos bibliográficos anuales	20	20	25	30	Biblioteca
	1.2. Renovación de licencia e-libro.	Renovación licencia	01	01	01	01	Biblioteca
	1.3. Campañas de difusión de recursos bibliográficos relacionados a la gestión y a la ciencia de los alimentos	No. de campañas	02	04	04	06	Biblioteca
	1.4. Adquirir Tablets para servicios varios (lectura de libros electrónicos, registros, atención a personas con discapacidad, entre otros).	No. de tablets	5	0	8	10	Biblioteca
	1.5. Capacitación a estudiantes y docentes para el uso de recursos de información disponibles en la biblioteca física y virtual.	No. de capacitaciones	4	4	4	6	Biblioteca Recursos Humanos
	1.6. Campañas para la difusión de alertas de material bibliográfico (a través de mensajería, ingreso a aulas o con piezas gráficas).	No. campañas	4	4	4	6	Biblioteca
	1.7. Organización de Feria de libro con participación de editoriales que difundan literatura aplicable a los diferentes programas.	No. de empresas participantes	3	4	5	6	Biblioteca
	1.8. Adquisición de libros Braille para atención a personas con discapacidad.	Adquisición recursos bibliográficos.	1 libro	1	2	2	Biblioteca
2. Establecer mecanismos que permitan medir la satisfacción de la comunidad universitaria	1.1. Medir nivel de satisfacción de usuarios de la biblioteca	% de satisfacción	60%	70%	80%	90%	Biblioteca Calidad y Acreditación Universitaria

PLAN BIENESTAR UNIVERSITARIO 2024

Introducción: En línea con el Plan Estratégico Institucional, el Plan de Bienestar Universitario tiene como objetivo promover un ambiente de respeto a los valores éticos y a la integridad física, psicológica y sexual de los miembros de la comunidad universitaria, mediante la prestación de servicios de salud, de formación humana, lúdico-deportivos, socio-culturales y de apoyo institucional en busca de la verdadera formación integral de toda la comunidad universitaria.

Estrategias y objetivos:

ESTRATEGIA 1: PROMOCIÓN DEL BIENESTAR DE LOS MIEMBROS DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA, FOMENTANDO EL DESARROLLO DE HÁBITOS Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLES.							
OBJETIVOS	ACTIVIDADES	INDICADOR	META 2024	META PROYECTADA			RESPONSABLE
				2025	2026	2027	
1. Contribuir al bienestar físico, mental y social de la comunidad universitaria	1.1 Organizar y ejecutar la feria de salud para la comunidad universitaria.	No. de ferias	2	2	2	2	Bienestar Universitario Programa de Responsabilidad Social Recursos humanos
	1.3. Ejecutar campañas de sensibilización a la comunidad universitaria (temas de Interculturalidad, contra la discriminación basada en la orientación, de inclusión de comunidades nativas y originarias, de sensibilización sobre discapacidad, de igualdad de género (coordinando con el Programa Aurora)	No. de actividades	04	04	06	06	Bienestar Universitario Programa de Responsabilidad Social
	1.4. Organizar charla de sensibilización en temas de inclusión, valores y normas de convivencia. dirigida a estudiantes, docentes y personal administrativo	No. de actividades	2	2	2	4	Bienestar Universitario Recursos humanos
	1.5. Ejecutar las actividades de entrenamiento deportivo en disciplinas para su participación en campeonatos deportivos – PRODAC. <ul style="list-style-type: none"> • Evaluación nutricional y seguimiento a los deportistas. • Participación en campeonatos deportivos de equipos organizados por FEDUP. 	N° de competencias	03	03	04	04	Bienestar Universitario
	1.6. Organizar y ejecutar de talleres deportivos en diferentes disciplinas. Buscando integración de estudiantes, docentes y personal administrativo	N° de talleres	04	04	06	06	Bienestar Universitario Recursos humanos
	1.7. Organizar y ejecutar de la Semana Universitaria.	No. de actividad	01	01	01	01	Bienestar Universitario Directores de escuela
	ESTRATEGIA 2: BRINDAR ATENCIÓN A LOS ESTUDIANTES A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE BECAS POR SITUACIÓN ECONOMICA, RENDIMIENTO ACADEMICO Y RENDIMIENTO DEPORTIVO						
1. Ayudar y motivar a los estudiantes de escasos recursos, de alto rendimiento académico y/o deportivo	1.1. Ejecutar el proceso de becas y recategorización de pensiones	# de estudiantes matriculados con cobertura: beca completa, media, tres cuartos y un cuarto de beca. De acuerdo a tipología pueden ser: por mérito, extraordinaria, orfandad, deportiva	40 becas mérito (BM) 16 (BE) 15 becas extraordinarias (BE) 5 becas deportivas (BD) 13 becas orfandad (BO)	40 (BM) 16 (BE) 5 (BD) 13 (BO)	41(BM) 17 (BE) 5 (BD) 13 (BO)	41 (BM) 17(BE) 5 (BD) 13 (BO)	bienestar universitario comité de becas

estrategia 3: ejecutar el programa de consejería psicopedagógica y monitoreo a estudiantes con probabilidades de riesgo							
1. Contribuir a la permanencia de los estudiantes disminuyendo los factores asociados a la deserción.	1.1. Coordinar con la psicóloga las entrevistas de orientación y consejería psicopedagógica. Seguimiento e informes de alumnos en riesgo académico. Identificación de conductas irregulares. Entrevista de retroalimentación a padres de familia. Entrevistas de admisión	% de estudiantes derivados y atendidos	75%	75%	80%	80%	bienestar universitario
	1.2. Implementar de talleres de estrategias de aprendizaje: <ul style="list-style-type: none"> • Cómo entrenar la atención, la concentración y la memoria • Las herramientas digitales para estudiantes. • Estilos de aprendizaje ¿Cómo aprendo? • ¿Cómo ayuda la alimentación en el aprendizaje? 	No. de talleres	4	4	4	4	bienestar universitario
	1.3. Implementar de talleres de habilidades socioemocionales: <ul style="list-style-type: none"> • ¿Cómo desarrollar la capacidad de adaptación y flexibilidad? • Métodos para aliviar el estrés y la ansiedad. • La comunicación asertiva y empática, claves del éxito • Estrategias de autorregulación emocional 	No. de talleres	4	4	6	6	Bienestar Universitario
ESTRATEGIA 4: DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA							
1. Diseñar actividades para el fomento de las artes y cultura de la comunidad universitaria	1.1. Organizar de talleres, exposiciones, concursos con participación de la comunidad universitaria (danzas típicas y musicales, de dibujo y expresión artística, exposiciones en general, etc.)	N° actividades	03	03	04	04	Bienestar Universitario
	1.2. Desarrollar actividades extracurriculares para los estudiantes desde bienestar universitario y realizar el seguimiento a las actividades extracurriculares propuestas por los directores de escuela	No. de actividades	10	15	20	25	Vicerrectorado Bienestar Universitario Responsabilidad Social Director de Escuela
2. Establecer mecanismos que permitan medir la satisfacción de la comunidad universitaria	1.1. Medir el nivel de satisfacción respecto a los servicios y actividades desarrolladas por el área de Bienestar Universitario	% satisfacción	60%	70%	80%	90%	Bienestar Universitario Calidad y Acreditación Universitaria

PLAN COOPERACIÓN 2024

Introducción: En línea con el Plan Estratégico Institucional, el Plan de Cooperación busca promover alianzas y sinergias con instituciones universitarias, organizaciones públicas y de la sociedad civil, así como fomentar en la comunidad universitaria los valores y actitudes vinculados con la cooperación, la solidaridad y la justicia social.

Estrategias y objetivos:

ESTRATEGIA 1: - VINCULACIÓN CON INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS, NACIONALES E INTERNACIONALES PARA CONTRIBUIR A LA PROMOCIÓN DEL DESARROLLO DE TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIAS QUE APORTEN A LA FORMACIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA

OBJETIVOS	ACTIVIDADES	INDICADOR	META 2024	META PROYECTADA			RESPONSABLE
				2025	2026	2027	
1. Gestionar y/o participar en eventos de carácter nacional e internacional	1.1. Realizar eventos interuniversitarios que promuevan la participación de docentes y estudiantes a nivel nacional e internacional (Jornada de Sesión de Poster Interuniversitario, charlas, exposiciones, talleres, clases virtuales etc.)	Número de eventos anuales	3	4	6	8	Cooperación
	1.2. Representación de la universidad en eventos nacionales y/o internacionales universitarios como los de RED UNIA, RED VIVE, CONPETH, CADE Universitario, organizados por universidades nacionales, privadas dentro y fuera del país con participación de docentes y estudiantes.	Número de docentes o estudiantes que representen a ULCB	4 docentes o estudiantes	5	6	8	Cooperación Directores de Programas
	1.3 Organizar eventos nacionales y/o internacionales que congreguen al sector empresarial, promoviendo los programas académicos	No. de eventos	1	2	2	2	Cooperación

ESTRATEGIA 2: FORTALECIMIENTO DE LA MOVILIDAD DOCENTE Y DE ESTUDIANTES

1. Promover alianzas y sinergias con otras instituciones universitarias, organizaciones públicas y de la sociedad civil	1.1. Incrementar el número de convenios con redes interinstitucionales, con otras instituciones de educación superior y otras instituciones públicas y/o privadas para promover la movilidad entrante o saliente tanto de docentes como de estudiantes, promover las pasantías, impulsar el desarrollo de actividades académicas, en responsabilidad social, así como el vínculo con el sector productivo y social.	No. de convenios	4	5	6	8	Cooperación
	1.2. Ejecutar movilidad docente entrante y saliente para promover el intercambio e impulsar el desarrollo de actividades académicas, responsabilidad social, entre otros.	No. de docentes Realizando actividades movilidad	2	4	6	8	Cooperación
	1.3. Ejecutar movilidad estudiantil entrante y saliente para promover el intercambio e impulsar el desarrollo de actividades académicas, responsabilidad social, entre otros.	No. de Estudiantes realizando actividades movilidad	3	4	5	6	Cooperación

ESTRATEGIA 3: RECONOCIMIENTO A DOCENTES Y ESTUDIANTES POR PARTICIPAR ACTIVIDADES DE COOPERACIÓN

1. Reconocer la participación de docentes y estudiantes en actividades de cooperación	1.1 Reconocimiento por la participación de docentes y estudiantes en eventos organizados por la oficina de Cooperación con énfasis en temas académicos, científicos o culturales de cooperación "Premio a la excelencia Le Cordon Bleu Perú"	Reconocimiento otorgado	4	6	8	10	Cooperación Recursos Humanos
--	--	-------------------------	---	---	---	----	---------------------------------

PLAN DE APOYO AL INGRESANTE 2024

Introducción: En línea con el Plan Estratégico Institucional el Plan de Apoyo al Ingresante permite ofrecer un servicio acorde con las exigencias del desarrollo de los programas universitario, así como de las tendencias de empleabilidad.

Estrategias y objetivos:

ESTRATEGIA 1: INDUCCIÓN DE INGRESANTES A LA ACTIVIDAD ACADÉMICA

OBJETIVOS	ACTIVIDADES	INDICADOR	META 2024	META PROYECTADA			RESPONSABLE
				2025	2026	2027	
1. Lograr la identificación de los ingresantes con la Universidad	1.1 Coordinación y promoción del taller "Introducción a la Vida Universitaria", (tópicos en Matemática, Comunicación y Habilidades Blandas)", que se imparte previo al inicio del semestre académico. Se realizarán las coordinaciones para el dictado presencial del taller, en su totalidad.	No. de Talleres	1 taller por semestre	1	1	1	Comisión de apoyo al ingresante. Comisión de Admisión
	1.2 Reunión de bienvenida a ingresantes, como parte del programa de acogida al ingresante (para dar a conocer los reglamentos y servicios que brinda la Universidad, como tutoría académica, asistencia psicopedagógica, biblioteca, Defensoría Universitaria, entre otros).	No. de actividades anuales	02	02	02	02	Comisión de apoyo al ingresante. Comisión de Admisión
2. - Lograr la retención de los ingresantes de la universidad.	2.1. Programación, coordinación y promoción de actividades académicas específicas de cada programa, por medio de concursos que permitan la participación activa e interrelación de los estudiantes. Se otorgarán premios a los dos mejores grupos participantes.	No. de propuestas presentadas	02	02	03	04	Comisión de apoyo al ingresante.
	2.2. Fortalecer el servicio de tutoría académica a través de seminarios en cursos de ciencias básicas para estudiantes de primer ciclo (Química Orgánica, Comprensión de Lenguaje y Matemática Superior)	No. de atenciones a través de seminarios	04 seminarios por semestre	06	08	10	Comisión apoyo al ingresante Decano Directores de Programas
	2.3. Programación, coordinación y promoción de talleres relacionados al desarrollo de habilidades blandas (especialmente en gestión del tiempo y manejo del estrés).	No. de talleres semestrales	01	2	2	2	Comisión de apoyo al ingresante. Bienestar Universitario
ESTRATEGIA 2: MONITOREO DE INGRESANTES							
1. Reducir la deserción de los ingresantes	1.1. Programación y coordinación de la asesoría de docentes en el procedimiento para tratar con ingresantes con bajo rendimiento académico.	No. de talleres	1 taller por semestre	1	1	1	Comisión de apoyo al ingresante. Vicerrectorado Decanos Directores de Programas Calidad y Acreditación Universitaria
	1.2. Monitoreo de asistencia y participación en clase de estudiantes del primer ciclo, antes de la semana 8, con la finalidad de evitar la deserción.	% de casos atendidos por la comisión	70%	80%	90%	100%	Comisión de apoyo al ingresante. Directores de Programas Docentes

PLAN DE CALIDAD 2024

Introducción: Contribuir al logro de los niveles de calidad en el proceso de la formación profesional, investigación, responsabilidad social universitaria y bienestar universitario, con el enfoque de la mejora continua que permitirá el avance en los procesos de autoevaluación y acreditación de los programas universitario.

Estrategias y objetivos:

ESTRATEGIA 1: MEJORAR LA FORMACIÓN ACADÉMICA DE LOS ESTUDIANTES

OBJETIVOS	ACTIVIDADES	INDICADOR	META 2024	META ESPERADA			RESPONSABLE
				2025	2026	2027	
1. Garantizar la formación Integral a través del proceso enseñanza aprendizaje, el seguimiento a estudiantes y gestión de los docentes para el logro de las competencias del perfil del egresado.	1.1. Seguimiento a la evaluación de las mallas curriculares adaptadas, de los programas académicos	Porcentaje de evaluación	100%	100%	100%	100%	Decano Director de Escuela
	1.3 Seguimiento a las actividades para la adaptación a la modalidad semipresencial las asignaturas de los programas académicos bajo las condiciones básicas de calidad, para la presentación en la renovación del licenciamiento 2.0	% asignaturas adaptación	20%	30%	50%	50%	Decano Director de Escuela Oficina Tecnología de la Información y Comunicaciones
	1.4 Seguimiento a la revisión del perfil de egreso	Número de revisiones al año	1	0	1	0	Decano Director de Escuela
	1.4. Verificación que la plana docente a través de docentes a tiempo completo sea proporcional al número de estudiantes de los programas académicos, en las categorías y niveles necesarios que sustenten un servicio académico para alcanzar las metas institucionales, dentro de una escala remunerativa acorde al mercado. (Tema regulatorio)	Docentes por categoría y niveles necesarios	72 docentes total: 21 docentes tiempo completo 51 docentes tiempo parcial	78	80	82	Comisión evaluadora de docentes Recursos Humanos
	1.5. Verificar que se cumpla con el proceso de supervisión de las asignaturas/docentes a lo largo del servicio educativo: visitas inopinadas a las aulas para verificación de seguimiento de sílabo y guía de aprendizaje. En el caso de docentes con más de una asignatura, se supervisa solo una. (Tema regulatorio)	Visitas inopinadas a las aulas	65% docentes supervisados	70%	75%	75%	Director de Escuela
	1.6. Garantizar que los saberes formativos estén acorde a las necesidades de los grupos de interés y de acuerdo con el formato establecido. (Tema regulatorio)	% de sílabos revisados	100%	100%	100%	100%	Director de Escuela
	1.7. Diseño de rúbricas para la evaluación del aprendizaje y verificación de logro de competencias enunciadas en el perfil	No. de rúbricas diseñadas No. de cursos con rúbricas implementadas	4 rúbricas diseñadas 4 cursos con rúbricas implementadas	6 8	8 10	10 15	Director de Escuela Calidad y Acreditación Universitaria
2. Fortalecer las capacidades de los docentes	2.1 Apoyo en la implementación y evaluación del plan de capacitación 2024 para docentes en la búsqueda de proveerles de competencias necesarias para aportar al proceso de enseñanza-aprendizaje.	% de docentes capacitados	80%	85%	90%	90%	Departamento Académico Recursos humanos
ESTRATEGIA 2: FORTALECER LA IMAGEN Y EL POSICIONAMIENTO DE LA UNIVERSIDAD EN LOS ÁMBITOS DE LA I+D+I							
1. Impulsar, promover y articular la generación, desarrollo y aplicación de conocimiento científico y tecnológico	1.1. Garantizar que se socialice con la comunidad universitaria los resultados de las actividades de investigación (panel de expertos, foros, charlas, conversatorios, debates y otros) de I+D+I realizadas a nivel docentes y estudiantes.	Número de actividades	6	6	8	8	Centro de Investigación
	1.2. Garantizar que la institución participe a través de sus docentes y estudiantes como expositores en eventos científicos internacionales	No. de eventos	1	2	3	4	Centro de Investigación

	1.3. Velar por la ejecución de movilidad docente entrante y saliente para promover el intercambio e impulsar el desarrollo de actividades académicas, responsabilidad social, entre otros.	No. de docentes Realizando actividades movilidad	2	4	6	8	Cooperación
	1.4. Velar por la ejecución de movilidad estudiantil entrante y saliente para promover el intercambio e impulsar el desarrollo de actividades académicas, responsabilidad social, entre otros.	No. de Estudiantes realizando Actividades movilidad	3	4	5	6	Cooperación
ESTRATEGIA 3: FORTALECER LAS ACTIVIDADES DE RESPONSABILIDAD SOCIAL Y BIENESTAR UNIVERSITARIO PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA							
1. Contribuir a la implementación actividades de gestión específica enfocados con responsabilidad social y bienestar universitario	1.1. Verificar el desarrollo de contenidos relacionados a la RSU de manera transversal a sus procesos formativos, mediante la elaboración de una propuesta o productos que se presente a la comunidad universitaria en el semestre académico en Experiencias exitosas	No. de eventos	02	02	02	02	Programa de Responsabilidad Social
	1.2. Velar por la organización de actividades de voluntariado en salud nutricional, gestión ambiental, emprendedurismo.	No. de actividades	03	04	05	06	Programa de Responsabilidad Social Comité ambiental
	1.3. Apoyar en el fomento de la participación en eventos nacionales, internacionales, conferencias, congresos, seminarios, charlas en responsabilidad social universitaria, con apoyo de las redes institucionales como ponentes presentando proyectos trabajados en RSU.	No. de eventos	05	06	07	08	Programa de Responsabilidad Social Universitaria
	1.4. Garantizar que se realice la convocatoria y ejecución de proyectos aplicativos de RSU desarrollado por docentes y estudiantes	No. de proyectos	4	5	7	9	Programa de Responsabilidad Social Universitaria
	1.5. Apoyar en la ejecución de Talleres de habilidades socioemocionales.	No. de talleres	4	4	4	4	Bienestar Universitario
	1.6. Apoyar en la ejecución de talleres de estrategias de aprendizaje.	No. de talleres	4	4	4	4	Bienestar Universitario
	1.7. Apoyar en la organización de talleres, exposiciones, concursos.	N° actividades	03	03	04	04	Bienestar Universitario
ESTRATEGIA 4: FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD							
1. Gestionar un sistema de gestión de la calidad, que conlleven a la mejora continua de los programas de estudio.	1.1. Actividades de monitoreo/auditoría de los planes específicos y operativos de la institución para el acompañamiento de las diversas actividades	Número de actividades realizadas	6	6	8	8	Calidad y Acreditación Universitaria
	1.2. Programas académicos en proceso de autoevaluación con planes de mejora	% de avance en los procesos de autoevaluación	50%	70%	80%	100%	Calidad y Acreditación Universitaria
	1.3. Apoyar en la implementación de un programa de fortalecimiento de capacidades en gestión de la calidad dirigido al personal de la universidad (cultura y clima organizacional, capacitaciones)	% de avance	60%	70%	80%	100%	Recursos Humanos
2. Establecer mecanismos que permitan medir la satisfacción de la comunidad universitaria	2.1. Medir el nivel de satisfacción de los servicios y actividades de la institución (académico, bienestar universitario, empleabilidad, biblioteca)	% de satisfacción	60%	70%	80%	90%	Calidad y Acreditación Universitaria

PLAN DE INVESTIGACIÓN 2024

Introducción: En línea con el Plan Estratégico Institucional, el Plan de Investigación se enfoca en afrontar los retos derivados de un entorno en evolución para la ciencia, como la búsqueda de la excelencia, la internacionalización, el marco competitivo para la obtención de financiación y el cumplimiento efectivo de los compromisos sociales asociados a la naturaleza y misión institucional de la Universidad.

Estrategias y objetivos:

ESTRATEGIA 1: FORTALECER LA IMAGEN Y EL POSICIONAMIENTO DE LA UNIVERSIDAD EN LOS ÁMBITOS DE LA I+D+I							
OBJETIVOS	ACTIVIDADES	INDICADOR	META 2024	META PROYECTADA			RESPONSABLE
				2025	2026	2027	
1. Impulsar, promover y articular la generación, desarrollo y aplicación de conocimiento científico y tecnológico en materia de gestión ciencias de los alimentos	1.5 Socializar con la comunidad universitaria los resultados de las actividades de investigación (panel de expertos, foros, charlas, conversatorios, debates y otros) de I+D+I realizadas a nivel docentes y estudiantes.	Número de actividades	6	6	8	8	Centro de Investigación
	1.6 Conformar grupos de investigación con la participación de docentes y estudiantes.	Número de grupos de investigación	4	5	6	7	Centro de Investigación Directores de Programas
	1.7 Desarrollar propuestas de patentes para impulsar la innovación, por parte de los docentes	Número de patentes presentadas ante Indecopi.	2	2	2	3	Centro de Investigación Docentes
	1.8 Promover y fortalecer la participación en redes de investigación, mediante convenios con diversas entidades públicas y privadas, a nivel nacional e internacional.	No. de convenios	1	2	3	4	Centro de Investigación
	1.9 Ejecutar la Jornada de Ciencia, Tecnología e Innovación Sixtilio Dalmau, con la participación de docentes y estudiantes.	Número de jornada	1	1	1	1	Centro de Investigación
	1.10 Incorporar a docentes en Renacyt	Número de docentes en Renacyt.	06	7	8	9	Centro de Investigación. Recursos Humanos.
	1.7 Adaptación del Comité de ética a los requerimientos de la normatividad del Instituto Nacional de Salud	Porcentaje de avance	70%	80%	90%	100%	Centro de Investigación Comité de ética
ESTRATEGIA 2: IMPLEMENTAR UN MODELO DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO INTEGRAL							
1. Formar, incorporar, mejorar y atraer investigadores, comprometidos con la misión de la universidad	1.1 Implementar nuevos esquemas de incentivos para los investigadores relacionadas con la publicación de artículos en revistas indizadas	Número de artículos científicos en revistas indizadas en Web of Science, Scopus.	6 publicaciones anuales	8	10	12	Centro de Investigación. Recursos Humanos.
	1.2 Ejecutar actividades de capacitación para docentes, orientadas a la elaboración de proyectos de investigación científica en concordancia con las líneas de investigación.	Número de docentes capacitados	12	12	14	14	Centro de Investigación. Recursos Humanos.
	1.3 Elevar el número de asesorías y seguimiento para incrementar la condición de docentes investigadores RENACYT.	% de incremento	10%	15%	20%	25%	Centro de Investigación.
2. Capacitar en elaboración de proyectos de investigación con financiamiento externo	2.1. Ejecutar actividades de capacitación para la redacción de proyectos de investigación científica para fuentes de financiamiento externo.	Número de docentes capacitados	10	10	10	12	Centro de Investigación
ESTRATEGIA 3: INCREMENTAR LA PRODUCCIÓN CIENTÍFICA DE LA UNIVERSIDAD							
1. Gestionar la edición de la revisión de la universidad	1.1 Mantener las publicaciones de la revista científica de la ULCB, de acuerdo a estándares requeridos por revistas indizadas	Número de publicaciones	2 ediciones anuales de la revista científica	2	2	2	Centro de Investigación Editor de la revista científica de la ULCB

	1.2 Adaptar la revista para alcanzar los estándares requeridos por Scielo.	Avance en adaptación de estándares	80%	100%	100%	100%	Editor de la revista científica de la ULCB Centro de Investigación.
2. Editar y publicar libros relacionados a la gestión y a la ciencia de los alimentos	2.1 Publicar libros relacionados a la gestión y a la ciencia de los alimentos	Número de libros publicados	2 libros publicados	1	2	2	Centro de Investigación
3. Actualización del Repositorio institucional	3.1 Mantener actualizado el repositorio de acuerdo con requerimientos de la entidad competente (Tema regulatorio)	Porcentaje de actualización	100%	100%	100%	100%	Centro de Investigación
4. Fomentar la presentación de proyectos de investigación con financiamiento externo	4.1 Formular proyectos de investigación con financiamiento externo y con impacto social.	Número de proyectos presentados	3	3	4	4	Centro de Investigación
ESTRATEGIA 4: MEJORAR LOS INSTRUMENTOS DE FOMENTO Y VALIDACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN PARA EVITAR EL FRAUDE ACADÉMICO							
1. Capacitar a los docentes y estudiantes en el uso de herramientas para el manejo de referencias bibliográficas, software antiplagio, redacción de artículos científicos de acuerdo con los parámetros requeridos por revistas indexadas en Scopus y Web of Science y diferentes esquemas regionales de inocuidad.	1.1 Organizar el Taller de redacción de artículos científicos para estudiantes	Número de estudiantes capacitados en talleres de redacción de artículos científicos.	10 estudiantes capacitados	15	15	20	Centro de Investigación
	1.2 Organizar Taller en el uso del Software Antiplagio (Turnitin), dirigido a docentes dedicados a la investigación.	Número de docentes capacitados	20 docentes capacitados	20	22	26	Centro de Investigación
	1.3 Organizar el Taller de redacción de artículos científicos, manejo de referencias bibliográficas para publicaciones científicas, para docentes.	Número de docentes capacitados en talleres de redacción de artículos científicos.	15 docentes capacitados	20	20	25	Centro de Investigación
2. Obtener certificaciones en propiedad intelectual, Patentes y Derechos de Autor.	2.1 Implementar esquemas de incentivos para certificaciones en Propiedad Intelectual, Patentes y Derechos de Autor, otorgado por Indecopi.	Esquema implementado	1	1	1	1	Centro de Investigación. Recursos humanos
	2.2 Certificar en Propiedad Intelectual, Patentes y Derechos de Autor, otorgado por Indecopi.	Número de docentes que obtengan la certificación	2	3	4	5	Centro de Investigación Recursos Humanos.
ESTRATEGIA 6: PROMOVER E INCENTIVAR LA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN EN LA ULCB.							
1. Promover la presentación de proyectos de investigación financiados por la Universidad, incentivando la participación de mujeres	1.1 Proyectos de investigación de alto impacto social, que cumplan con los requerimientos y exigencias de CONCYTEC con un enfoque hacia la responsabilidad social universitaria.	Número de proyectos de investigación financiados.	06 proyectos financiados por la Universidad	8	10	12	Centro de investigación Comité de ética Consejo Científico
	1.2 Realizar concurso para promover la presentación de proyectos de investigación formativa por parte de los estudiantes para ser financiados por la Universidad, incentivando la participación de mujeres.	Número de proyectos de investigación formativa	02 proyectos financiados por la Universidad	3	4	5	Centro de investigación
ESTRATEGIA 9: FOMENTAR LA INTERNACIONALIZACIÓN DE LA I+D+I							
1. Adquirir competencias relacionadas a los proyectos de investigación desarrollados por los docentes.	1.1 Realizar pasantías en centros de investigación internacional para los docentes de la universidad.	Número de docentes realizando pasantía	4 docentes	4	5	6	Centro de Investigación.
2. Incentivar la participación en eventos científicos internacionales que brinden exposición a la universidad	2.1 Participar como expositores en eventos científicos internacionales, tanto docentes como estudiantes	No. de eventos	1	2	3	4	Centro de Investigación

PLAN EMPLEABILIDAD 2024

Introducción: En línea con el Plan Estratégico Institucional, el Plan de Programa de Empleabilidad se enfoca en construir una universidad orientada a la empleabilidad, comprometida con la sociedad y sus estudiantes y/o egresados, para adecuar los perfiles y competencias de los egresados a las demandas de las entidades empleadoras.

Estrategias y objetivos:

ESTRATEGIA 1: ORIENTACIÓN PARA LA TOMA DE DECISIONES DE SUS ESTUDIANTES Y EGRESADOS EN CUANTO A LA DEFINICIÓN DE SU PROYECTO PROFESIONAL							
OBJETIVOS	ACTIVIDADES	INDICADOR	META 2024	META PROYECTADA			RESPONSABLE
				2025	2026	2027	
1 Desarrollar estrategias para incrementar el nivel de empleabilidad en los estudiantes y egresados	1.1. Aplicación, análisis y emisión de informe semestral, de los resultados de la encuesta para estudiantes matriculados en la asignatura de entrenamiento externo (I y II), con la finalidad de promover la inserción laboral, actualizar la base de datos de los futuros egresados. (Tema regulatorio)	% de estudiantes encuestados	100%	100%	100%	100%	Programa de Empleabilidad
	1.2. Actualización de la base de datos de curriculum vitae (CV) de estudiantes y egresados, a través de encuestas, llamadas telefónicas, uso de redes sociales.	% de CV actualizados	60%	70%	80%	100%	Programa de Empleabilidad
	1.3. Aplicación, análisis y emisión de informe semestral, de los resultados de la encuesta para egresados con la finalidad de recoger información sobre situación de empleabilidad, estatus laboral, académico, de idiomas y personal del grupo objetivo.	% de encuestas	40%	45%	50%	55%	Programa de Empleabilidad
	1.4. Diseñar un programa para detectar y gestionar el acceso al mercado laboral a la población en situación de vulnerabilidad y problemas en la inserción exitosa al mercado laboral. (Tema regulatorio)	Avances en la implementación	70%	80%	90%	100%	Programa de Empleabilidad
	1.5. Desarrollar actividades con la Asociación de Egresados	No. de actividades	1	2	3	4	Programa de Empleabilidad
ESTRATEGIA 2: FORTALECIMIENTO DEL NIVEL DE EMPLEABILIDAD DE ESTUDIANTES Y EGRESADOS							
1. Facilitar la orientación para la toma de decisiones de sus estudiantes y egresados en cuanto a la definición de su proyecto profesional	1.1. Desarrollo de convenios con empresas para fortalecer servicio de colocación y prácticas profesionales para estudiantes y egresados, asegurando la inserción de éstos en las empresas con convenios vigentes.	% de ejecución por convenio	30%	50%	60%	70%	Programa de Empleabilidad
	1.2. Asesoramiento y capacitación para estudiantes y/o egresados en: procesos de selección, mercado laboral, habilidades blandas, recursos humanos, empleabilidad y también procesos de selección in house, a través del programa Te Asesoramos	N° total de actividades realizadas	40	45	50	55	Programa de Empleabilidad
	1.3. Asesoramiento en herramientas y recursos para el desarrollo de competencias personales y sociales para el emprendimiento que permitan la puesta en marcha de proyectos o iniciativas emprendedoras, tanto para estudiantes como egresados.	N° total de actividades realizadas	02	04	04	04	Programa de Empleabilidad
	1.4. Ejecución de la Feria laboral ULCB (modalidad presencial), con la participación de empresas que se alineen al propósito de la institucional.	No. de empresas participantes	8	10	12	14	Programa de Empleabilidad
	1.5. Fortalecer la bolsa de trabajo a través de la plataforma Hosco, logrando la difusión y promoción de las oportunidades laborales de empresas aliadas.	No. de oportunidades laborales ofrecidas por empresas aliadas	50	60	80	100	Programa de Empleabilidad
2. Establecer mecanismos que permitan medir la satisfacción de la comunidad universitaria	2.1. Medir nivel de satisfacción de los estudiantes y/o egresados respecto a las actividades de orientación brindadas	% satisfacción	70%	80%	90%	100%	Programa de Empleabilidad Calidad y Acreditación Universitaria

PLAN DE GESTIÓN ACADÉMICA 2024

Introducción: En línea con el Plan Estratégico Institucional el Plan de Gestión Académica permite ofrecer un servicio acorde con las exigencias del sistema educativo, así como desarrollar y fortalecer la cultura digital y las competencias de los docentes.

Estrategias y objetivos:

ESTRATEGIA 1: FORMACIÓN PROFESIONAL DE CALIDAD CON EXCELENCIA Y VALORES.

OBJETIVOS	ACTIVIDADES	INDICADOR	META 2024	META PROYECTADA			RESPONSABLE
				2025	2026	2027	
1. Garantizar el desarrollo académico del docente, por ser agente dinamizador de cambios, de creatividad e innovación.	1.1. Fortalecer la plana docente a través de docentes a tiempo completo proporcional al número de estudiantes de los programas académicos, en las categorías y niveles necesarios que sustenten un servicio académico para alcanzar las metas institucionales, dentro de una escala remunerativa acorde al mercado. (Tema regulatorio)	Docentes por categoría y niveles necesarios	72 docentes total: 21 docentes tiempo completo 51 docentes tiempo parcial	78	80	82	Comisión evaluadora de docentes Recursos Humanos
	1.2. Instructores culinarios que sustenten la prestación de un servicio acorde con los lineamientos institucionales. (Tema institucional).	No. de instructores culinarios	11: 2 instructores culinarios a tiempo completo 9 a tiempo parcial	12	13	14	Decano Director de escuela
	1.3. Ordinización: Evaluación continua y con fines de ratificación y promoción de acuerdo con presupuesto asignado. Todos los docentes ordinarios evaluados con fines de ratificación. 02 Docentes promovidos a categoría principal. (Tema regulatorio).	Docentes por categoría	02 docentes ordinarios (DO) 02 docentes promovidos a categoría asociado (DA).	0	03DO 03 DA	04DO 04 DA	Comisión evaluadora de docentes Recursos Humanos
	1.4 Fortalecer la plana docente, contando con docentes con estudios concluidos grado (maestría/doctorado) en universidades que figuran entre las quinientas (500) primeras posiciones de los rankings internacionales y de Iberoamérica (SUNEDU). (Tema institucional para indicador de ranking)	No. de docentes	02 docentes	0	3	0	Consejo universitario Decano Recursos Humanos
2. Garantizar la formación Integral a través del proceso enseñanza aprendizaje, el seguimiento a estudiantes y gestión de los docentes para el logro de las competencias del perfil del egresado.	2.1. Supervisión de las asignaturas/docentes a lo largo del servicio educativo: visitas inopinadas a las aulas para verificación de seguimiento de sílabo y guía de aprendizaje. En el caso de docentes con más de una asignatura, se supervisa solo una. (Tema regulatorio)	Visitas inopinadas a las aulas	65% de docentes supervisados	70%	75%	75%	Director de Escuela
	2.2 Garantizar que los saberes formativos estén acorde a las necesidades de los grupos de interés y de acuerdo con el formato establecido. (Tema regulatorio)	% de sílabos revisados	100%	100%	100%	100%	Director de Escuela
	2.3 Demostrar el cumplimiento oportuno en la presentación de Portafolio docente, guías de aprendizaje, guías temas transversales, guía de sesión aprendizaje. (Tema institucional)	% de cumplimiento	60%	65%	70%	75%	Director de Escuela
	2.4 Medir la capacidad de infraestructura por estudiantes. Porcentaje de aforo ocupado. No. total de estudiantes matriculados/aforo total de aulas *100.	% aforo ocupado (No. total de estudiantes matriculados/aforo total de aulas *100	80%	85%	90%	95%	Director de Escuela

	2.5 Medir la capacidad de uso por ambiente	Horas utilizadas / horas disponibles * 100	80%	80%	90%	95%	Decanas Servicios Académicos
3. Ejecutar plan de capacitación docente en temas vinculados a la gestión del docente en el aula.	1.1 Implementación y evaluación del plan de capacitación 2024 para docentes en la búsqueda de proveerles de competencias necesarias para aportar al proceso de enseñanza-aprendizaje.	% de docentes que recibió capacitación de acuerdo al plan	80% docentes capacitados	85%	90%	90%	Departamento Académico Recursos humanos
	1.2 Reconocimiento de las actividades de labor docente: El programa de estudios reconoce de manera pública la labor de los docentes tanto aquellas actividades estructuradas (docencia, investigación, vinculación con el medio, gestión académica-administrativa), como las no estructuradas (preparación del material didáctico, elaboración de exámenes, asesoría al estudiante, etc.). (Tema regulatorio)	Reconocimiento de las actividades de labor docente	4 reconocimientos al año	4	4	4	4
ESTRATEGIA 2: FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ACADÉMICA							
1. Diseñar las asignaturas para el desarrollo de la modalidad semipresencial.	1.1 Adaptar a la modalidad semipresencial las asignaturas de los programas académicos bajo las condiciones básicas de calidad, para la presentación en la renovación del licenciamiento 2.0	% asignaturas adaptación	20%	30%	50%	50%	Decano Oficina Tecnología de la Información y Comunicaciones
2. Actualizar y adecuar los planes de estudios de los programas académicos	2.1 Evaluación de las mallas curriculares de los programas académicos	Porcentaje de evaluación	100%	100%	100%	100%	Decano Director de Escuela
	2.2 Revisión del perfil de egreso	Número de revisiones	1	0	1	0	Decano Director de Escuela
ESTRATEGIA 3: PROMOCIÓN Y PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES ORIENTADAS A CONSTRUIR UNA INSTITUCIÓN QUE OFREZCA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, EQUIDAD Y LA JUSTICIA SOCIAL.							
1. Generar una cultura de responsabilidad social en la comunidad universitaria, congruente con el respeto de los derechos fundamentales de la persona y el cuidado del medio ambiente.	1.1 Garantizar el desarrollo de temas transversales de Responsabilidad Social y ambiental, innovación y sostenibilidad, de manera transversal a sus procesos formativos.	Informe temas transversales ejecutados en asignaturas designadas	100%	100%	100%	100%	Director de Escuela Programa de Responsabilidad Social
	1.2 Realizar campañas de sensibilización en temas de igualdad de género, atención a temas de discapacidad, bullying, dirigidas a la comunidad universitaria.	Campañas de sensibilización	2 campañas en el año	2	2	2	2

PLAN OPERATIVO ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS HOTELEROS Y TURÍSTICOS 2024

Introducción: En línea con el Plan Estratégico Institucional, el Plan Operativo del Programa Universitario de Administración de Negocios Hoteleros y Turísticos tiene como objetivo priorizar, organizar y programar las actividades operativas en el corto plazo, para finalmente mediante los indicadores de desempeño mostrar un panorama total que responda a las expectativas de logro de las metas programadas en el ejercicio.

Estrategias y objetivos:

ESTRATEGIA 1: POSICIONAMIENTO DEL PROGRAMA UNIVERSITARIO							
OBJETIVOS	ACTIVIDADES	INDICADOR	META 2024	META PROYECTADA			RESPONSABLE
				2025	2026	2027	
1. Fortalecer el posicionamiento y vínculo de la carrera con los grupos de interés	1.1 Participar en eventos organizados por Marketing y Ventas, para promocionar la oferta educativa de la universidad en colegios (eventos, charlas, talleres y ferias).	No. de eventos	04 actividades anuales	04	04	04	Director de escuela Marketing y Ventas
	1.2 Coordinación con el área de Marketing y Ventas el material publicitario del programa.	No. de revisiones	4 revisiones anuales	04	04	04	Director de escuela Marketing y Ventas
ESTRATEGIA 2: FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES DENTRO DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE							
1. Actualizar y adecuar el plan de estudios del programa	1.1 Adaptar a la modalidad semipresencial las asignaturas de los programas académicos bajo las condiciones básicas de calidad, para la presentación en la renovación del licenciamiento 2.0	% asignaturas adaptación	20%	30%	50%	50%	Decano Director de Escuela Oficina Tecnología de la Información y Comunicaciones
	1.1 Evaluación de la malla curricular	Porcentaje de evaluación	100%	100%	100%	100%	Decano Director de Escuela
	1.2 Revisión del perfil de egreso	Número de revisiones	01	0	01	0	Decano Director de Escuela
2. Seguimiento y evaluación del sistema de Enseñanza y Aprendizaje	2.1 Identificación de los estudiantes con probabilidades de abandonar sus estudios durante el primer año, tomando como referencia la asistencia y el corte de notas luego de evaluación parcial. Presentación de manera semestral de informe respectivo por parte de los Directores de Escuela. (Primer corte el docente presenta informe después del parcial en la semana 9 y después del final)	% estudiantes con probabilidades de abandonar sus estudios durante el primer año	50%	60%	70%	80%	Directores de Escuela Bienestar universitario
	2.2. Identificación y seguimiento de estudiantes que no registran matriculan de un ciclo a otro y ejecución de medidas conducentes a recuperarlos y lograr matrícula. Presentación de informe de manera semestral de informe respectivo.	Estudiantes recuperados	15%	17%	20%	20%	Directores de Escuela
	2.3. Garantizar que los saberes formativos estén acorde a las necesidades de los grupos de interés y de acuerdo con el formato establecido. (Tema regulatorio)	% de sílabos revisados	100%	100%	100%	100%	Director de Escuela
	2.4. Supervisión de las asignaturas/docentes a lo largo del servicio educativo: visitas inopinadas a las aulas para verificación de seguimiento de sílabo y guía de aprendizaje. En el caso de docentes con más de una asignatura, se supervisa solo una. (Tema regulatorio)	Visitas inopinadas a las aulas	65% de docentes supervisados	70%	75%	75%	Director de Escuela

	2.5. Demostrar el cumplimiento oportuno en la presentación de Portafolio docente, guías de aprendizaje, guías temas transversales, guía de sesión aprendizaje. (Tema institucional)	% de cumplimiento	60%	65%	70%	75%	Director de Escuela
	2.6. Diseño de rúbricas para la evaluación del aprendizaje y verificación de logro de competencias enunciadas en el perfil	No. de rúbricas diseñadas No. de cursos con rúbricas implementadas	04 rúbricas diseñadas 04 cursos con rúbricas implementadas	06 08	08 10	10 15	Director de Escuela Calidad y Acreditación Universitaria
	2.7. Fortalecer el servicio de tutoría académica a través de seminarios en cursos de ciencias básicas para estudiantes de primer ciclo (Comprensión de Lenguaje y Matemática Superior)	No. de atenciones a través de seminarios	04 seminarios por semestre	06	08	10	Decano Directores de Escuela Docentes
	2.8. Medir la capacidad de infraestructura por estudiantes. Porcentaje de aforo ocupado. No. total de estudiantes matriculados/aforo total de aulas *100.	% aforo ocupado (No. total de estudiantes matriculados/aforo total de aulas *100)	80%	85%	90%	95%	Director de Escuela
	2.9. Organización, coordinación, ejecución y control de la implementación de los estándares establecidos en las condiciones básicas de calidad de Sunedu. Asimismo, respecto a los indicadores para el proceso de autoevaluación	% de cumplimiento de indicadores evaluados semestralmente	100%	100%	100%	100%	Director de Escuela
	2.10. Fomentar la incorporación de estudiantes como Ayudantes de Cátedra en las asignaturas.	No. estudiantes incorporados como ayudantes de cátedra	01	01	02	02	Decano. Directores de Escuela Docentes
	2.11. Fortalecer la formación y el logro académico para el egreso.	No. de estudiantes egresados/No. total, de estudiantes matriculados	10%	15%	20%	25%	Director de escuela
ESTRATEGIA 3: FORTALECER ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN, RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA, COOPERACIÓN Y EXTENSIÓN UNIVERSITARIA							
1. Incentivar la participación de docentes y estudiantes en proyectos de investigación.	1.1. Coordinar con el centro de investigación la realización de concurso para promover la presentación de proyectos de investigación formativa por parte de los estudiantes para ser financiados por la Universidad, incentivando la participación de mujeres.	Número de proyectos de investigación formativa	01 proyecto financiado por la Universidad	01	02	02	Director de Escuela Centro de investigación
	1.2 Promover la creación de grupos de investigación, en coordinación con el centro de investigación	Número de grupos de investigación	01	02	02	03	Director de escuela Centro de investigación
2. Fomentar la participación de estudiantes y docentes en actividades de movilidad docentes y estudiantes, proyección a la comunidad, extensión universitaria y actividades extracurriculares	2.1. Fortalecer el proceso de presentación de proyectos de responsabilidad social de estudiantes y docentes del programa con enfoque a la responsabilidad social universitaria.	No. de proyectos de responsabilidad social universitaria	02 proyecto presentado	02	02	02	Director de escuela Programa de RSU
	2.2. Proponer al Programa de Extensión Universitaria, cursos relacionados a la hotelería y turismo.	No. de cursos propuestos	02 cursos	03	04	05	Director de escuela Programa extensión universitaria
	2.2. Apoyar en la internacionalización de la escuela. Aumentar la movilidad docente y estudiantil. Estudiantes o docentes movlizados.	No. de docentes No. de estudiantes realizando actividades de movilidad	01 docente 03 estudiante	01 03	02 03	02 04	02 04

PLAN OPERATIVO INGENIERÍA EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS 2024

Introducción: En línea con el Plan Estratégico Institucional, el Plan Operativo del Programa Universitario de Ingeniería en Industrias Alimentarias. tiene como objetivo priorizar, organizar y programar las actividades operativas en el corto plazo, para finalmente mediante los indicadores de desempeño mostrar un panorama total que responda a las expectativas de logro de las metas programadas en el ejercicio.

Estrategias y objetivos:

ESTRATEGIA 1: POSICIONAMIENTO DEL PROGRAMA UNIVERSITARIO							
OBJETIVOS	ACTIVIDADES	INDICADOR	META 2024	META PROYECTADA			RESPONSABLE
				2025	2026	2027	
1. Fortalecer el posicionamiento y vínculo de la carrera con los grupos de interés	1.1 Participar en eventos organizados por Marketing y Ventas, para promocionar la oferta educativa de la universidad en colegios (eventos, charlas, talleres y ferias).	No. de eventos	04 actividades anuales	04	04	04	Director de escuela Marketing y Ventas
	1.2 Coordinación con el área de Marketing y Ventas el material publicitario del programa.	No. de revisiones	04 revisiones anuales	04	04	04	Director de escuela Marketing y Ventas
	1.3 Desarrollar eventos académicos de ingeniería en industrias alimentarias (charlas, conversatorios, conferencias, jornadas)	Número de actividades anuales	02	03	03	04	Director de Escuela
ESTRATEGIA 2: FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES DENTRO DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE							
1. Actualizar y adecuar el plan de estudios del programa	1.1 Adaptar a la modalidad semipresencial las asignaturas de los programas académicos bajo las condiciones básicas de calidad, para la presentación en la renovación del licenciamiento 2.0	% asignaturas adaptación	20%	30%	50%	50%	Decano Director de Escuela Oficina Tecnología de la Información y Comunicaciones
	1.1 Evaluación de la malla curricular	Porcentaje de evaluación	100%	100%	100%	100%	Decano Director de Escuela
	1.2 Revisión del perfil de egreso	Número de revisiones	01	0	001	0	Decano Director de Escuela
2. Seguimiento y evaluación del sistema de Enseñanza y Aprendizaje	2.1 Identificación de los estudiantes con probabilidades de abandonar sus estudios durante el primer año, tomando como referencia la asistencia y el corte de notas luego de evaluación parcial. Presentación de manera semestral de informe respectivo por parte de los Directores de Escuela. (Primer corte el docente presenta informe después del parcial en la semana 9 y después del final)	% estudiantes con probabilidades de abandonar sus estudios durante el primer año	50%	60%	70%	80%	Directores de Escuela Bienestar universitario
	2.2. Identificación y seguimiento de estudiantes que no registran matriculan de un ciclo a otro y ejecución de medidas conducentes a recuperarlos y lograr matrícula. Presentación de informe de manera semestral de informe respectivo.	Estudiantes recuperados	15%	17%	20%	20%	Directores de Escuela
	2.3 Garantizar que los saberes formativos estén acorde a las necesidades de los grupos de interés y de acuerdo con el formato establecido. (Tema regulatorio)	% de sílabos revisados	100%	100%	100%	100%	Director de Programa
	2.4. Supervisión de las asignaturas/docentes a lo largo del servicio educativo: visitas inopinadas a las aulas para verificación de seguimiento de sílabo y guía de	Visitas inopinadas a las aulas	65% de docentes supervisados	70%	75%	75%	Director de Programa

	aprendizaje. En el caso de docentes con más de una asignatura, se supervisa solo una. (Tema regulatorio)						
	2.5. Demostrar el cumplimiento oportuno en la presentación de Portafolio docente, guías de aprendizaje, guías temas transversales, guía de sesión aprendizaje. (Tema institucional)	% de cumplimiento	60%	65%	70%	75%	Director de Programa
	2.6. Diseño de rúbricas para la evaluación del aprendizaje y verificación de logro de competencias enunciadas en el perfil	No. de rúbricas diseñadas No. de cursos con rúbricas implementadas	04 rúbricas diseñadas 004 cursos con rúbricas implementadas	06 08	08 10	10 15	Director de Programa Calidad y Acreditación Universitaria
	2.7. Fortalecer el servicio de tutoría académica a través de seminarios en cursos de ciencias básicas para estudiantes de primer ciclo (Química Orgánica, Comprensión de Lenguaje y Matemática Superior)	No. de atenciones a través de seminarios	04 seminarios por semestre	06	08	10	Decano Directores de Programas Docentes
	2.8. Medir la capacidad de infraestructura por estudiantes. Porcentaje de aforo ocupado. No. total de estudiantes matriculados/aforo total de aulas *100.	% aforo ocupado (No. total de estudiantes matriculados/aforo total de aulas *100)	80%	85%	90%	95%	Director de Escuela
	2.9. Organización, coordinación, ejecución y control de la implementación de los estándares establecidos en las condiciones básicas de calidad de Sunedu. Asimismo, respecto a los indicadores para el proceso de autoevaluación	% de cumplimiento de indicadores evaluados semestralmente	100% de	100%	100%	100%	Director de Programa
	2.10. Fomentar la incorporación de estudiantes como Ayudantes de Cátedra en las asignaturas.	No. estudiantes incorporados como ayudantes de cátedra	02	03	04	06	Decano. Directores de Programa Docentes
	2.11. Incrementar los niveles de graduación de estudiantes del programa	% De estudiantes graduados.	80%	85%	90%	100%	Director de Programa
	2.12. Incrementar los niveles de titulación de estudiantes del programa	% De estudiantes titulados.	70%	80%	90%	100%	Director de Programa
ESTRATEGIA 3: FORTALECER ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN, RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA, COOPERACIÓN Y EXTENSIÓN UNIVERSITARIA							
1. Incentivar la participación de docentes y estudiantes en proyectos de investigación.	1.1. Coordinar con el centro de investigación la realización de concurso para promover la presentación de proyectos de investigación formativa por parte de los estudiantes para ser financiados por la Universidad, incentivando la participación de mujeres.	Número de proyectos de investigación formativa	01 proyecto financiado por la Universidad	01	02	02	Director de Programa Centro de investigación
	1.2 Promover la creación de grupos de investigación, en coordinación con el centro de investigación	Número de grupos de investigación	02	02	03	03	Director de Programa Centro de Investigación
2. Fomentar la participación de estudiantes y docentes en actividades de proyección a la comunidad, extensión universitaria y actividades extracurriculares	2.1. Fortalecer el proceso de presentación de proyectos de responsabilidad social de estudiantes y docentes del programa con enfoque a la responsabilidad social universitaria.	No. de proyectos de responsabilidad social universitaria	02 proyecto presentado	02	03	03	Director de Programa Programa de RSU
	2.2. Proponer al Programa de Extensión Universitaria, cursos relacionados a la ingeniería en industrias alimentarias.	No. de cursos propuestos	02 cursos	02	03	04	Director de Programa Programa extensión

							universitaria
	2.3. Apoyar a la internacionalización de la escuela. Aumentar la movilidad docente y estudiantil. Estudiantes o docentes movlizados.	No. de docentes No. de estudiantes realizando actividades de movilidad	01 docente 01 estudiante	02 02	02 02	02 02	Director de Programa Cooperación
3.Mejorar la operatividad de los equipos de la escuela profesional	3.1. Adquisición de equipos para escuela de ingeniería en industrias alimentarias	Número de compras anuales	02	02	03	03	Dirección de Programa Coordinador de laboratorio
	3.2. Disposición de residuos de laboratorio y reactivos vencidos	Número de servicio de eliminación de residuos peligrosos de laboratorio	02	02	02	02	Dirección de Programa / Jefatura de laboratorio
	3.3 Elaborar el programa de mantenimiento, renovación y calibración de equipos	Número de mantenimiento efectuados.	01	02	03	03	Director de escuela Jefe de laboratorios

PLAN OPERATIVO ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS Y SERVICIOS 2024

Introducción: En línea con el Plan Estratégico Institucional, el Plan Operativo del Programa Universitario de Administración y Empresas de Servicios tiene como objetivo priorizar, organizar y programar las actividades operativas en el corto plazo, para finalmente mediante los indicadores de desempeño mostrar un panorama total que responda a las expectativas de logro de las metas programadas en el ejercicio.

Estrategias y objetivos:

ESTRATEGIA 1: POSICIONAMIENTO DEL PROGRAMA UNIVERSITARIO							
OBJETIVOS	ACTIVIDADES	INDICADOR	META 2024	META PROYECTADA			RESPONSABLE
				2025	2026	2027	
1. Fortalecer el posicionamiento y vínculo de la carrera con los grupos de interés	1.1 Participar en eventos organizados por Marketing y Ventas, para promocionar la oferta educativa de la universidad en colegios (eventos, charlas, talleres y ferias).	No. de eventos	04 actividades anuales	04	04	04	Director de Programa Marketing y Ventas
	1.2 Coordinación con el área de Marketing y Ventas el material publicitario del programa.	No. de revisiones	4 revisiones anuales	04	04	04	Director de Programa Marketing y Ventas
ESTRATEGIA 2: FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES DENTRO DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE							
1. Actualizar y adecuar el plan de estudios del programa	1.1 Adaptar a la modalidad semipresencial las asignaturas de los programas académicos bajo las condiciones básicas de calidad, para la presentación en la renovación del licenciamiento 2.0	% asignaturas adaptación	20%	30%	50%	50%	Decano Director de Programa Oficina Tecnología de la Información y Comunicaciones
	1.2 Evaluación de las mallas curriculares de los programas académicos	Porcentaje de evaluación	100%	100%	100%	100%	Decano Director de Programa
	1.3 Revisión del perfil de egreso	Número de revisiones	1	0	1	0	Decano Director de Programa
2. Seguimiento y evaluación del sistema de Enseñanza y Aprendizaje	2.1 Identificación de los estudiantes con probabilidades de abandonar sus estudios durante el primer año, tomando como referencia la asistencia y el corte de notas luego de evaluación parcial. Presentación de manera semestral de informe respectivo por parte de los Directores de Escuela. (Primer corte el docente presenta informe después del parcial en la semana 9 y después del final)	% estudiantes con probabilidades de abandonar sus estudios durante el primer año	50%	60%	70%	80%	Directores de Programa Bienestar universitario
	2.2. Identificación y seguimiento de estudiantes que no registran matrícula de un ciclo a otro y ejecución de medidas conducentes a recuperarlos y lograr matrícula. Presentación de informe de manera semestral de informe respectivo.	Estudiantes recuperados	15%	17%	20%	20%	Directores de Programa
	2.3 Garantizar que los saberes formativos estén acorde a las necesidades de los grupos de interés y de acuerdo con el formato establecido. (Tema regulatorio)	% de sílabos revisados	100%	100%	100%	100%	Director de Programa
	2.4. Supervisión de las asignaturas/docentes a lo largo del servicio educativo: visitas inopinadas a las aulas para verificación de seguimiento de sílabo y guía de aprendizaje. En el caso de docentes con más de una asignatura, se supervisa solo una. (Tema regulatorio)	Visitas inopinadas a las aulas	65% de docentes supervisados	70%	75%	75%	Director de Programa
	2.5. Demostrar el cumplimiento oportuno en la	% de cumplimiento	60%	65%	70%	75%	Director de Programa

	presentación de Portafolio docente, guías de aprendizaje, guías temas transversales, guía de sesión aprendizaje. (Tema institucional)						
	2.6. Diseño de rúbricas para la evaluación del aprendizaje y verificación de logro de competencias enunciadas en el perfil	No. de rúbricas diseñadas No. de cursos con rúbricas implementadas	4 rúbricas diseñadas 4 cursos con rúbricas implementadas	6 8	8 10	10 15	Director de Programa Calidad y Acreditación Universitaria
	2.7. Fortalecer el servicio de tutoría académica a través de seminarios en cursos de ciencias básicas para estudiantes de primer ciclo (Comprensión de Lenguaje y Matemática Superi)	No. de atenciones a través de seminarios	04 seminarios por semestre	06	08	10	Decano Directores de Programas Docentes
	2.8. Medir la capacidad de infraestructura por estudiantes. Porcentaje de aforo ocupado. No. total de estudiantes matriculados/aforo total de aulas *100.	% aforo ocupado (No. total de estudiantes matriculados/aforo total de aulas *100)	80%	85%	90%	95%	Director de Programa
	2.9. Organización, coordinación, ejecución y control de la implementación de los estándares establecidos en las condiciones básicas de calidad de Sunedu	% de cumplimiento de indicadores evaluados semestralmente	100% de	100%	100%	100%	Director de Programa
	2.10. Fomentar la incorporación de estudiantes como Ayudantes de Cátedra en las asignaturas.	No. estudiantes incorporados como ayudantes de cátedra	1	1	2	2	Decano. Directores de Programa Docentes
	2.11. Fortalecer la formación y el logro académico para el egreso.	No. de estudiantes egresados/No. total, de estudiantes matriculados	10%	15%	20%	25%	Director de Programa
ESTRATEGIA 3: FORTALECER ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN, RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA, COOPERACIÓN Y EXTENSIÓN UNIVERSITARIA							
1. Incentivar la participación de docentes y estudiantes en proyectos de investigación.	1.1. Coordinar con el centro de investigación la realización de concurso para promover la presentación de proyectos de investigación formativa por parte de los estudiantes para ser financiados por la Universidad, incentivando la participación de mujeres.	Número de proyectos de investigación formativa	1 proyecto financiado por la Universidad	1	1	2	Director de Programa Centro de investigación
	1.2 Promover la creación de grupos de investigación, en coordinación con el centro de investigación	Número de grupos de investigación	1	1	1	2	Director de Programa Centro de investigación
2. Fomentar la participación de estudiantes y docentes en actividades de movilidad estudiantil y docente, proyección a la comunidad, extensión universitaria y actividades extracurriculares	2.1. Fortalecer el proceso de presentación de proyectos de responsabilidad social de estudiantes y docentes del programa con enfoque a la responsabilidad social universitaria.	No. de proyectos de responsabilidad social universitaria	1 proyecto presentado	1	1	2	Director de Programa Programa de RSU
	2.2. Proponer al Programa de Extensión Universitaria, cursos relacionados al programa académico, principalmente.	No. de cursos propuestos	2 cursos	3	4	6	Director de Programa Programa extensión universitaria
	2.2. Apoyar la internacionalización de la escuela. Aumentar la movilidad docente y estudiantil. Estudiantes o docentes movlizados.	No. de docentes No. de estudiantes realizando actividades de movilidad	1 docente 1 estudiante	1 1	1 1	1 1	Director de Programa Cooperación

PLAN OPERATIVO GASTRONOMÍA Y GESTIÓN EMPRESARIAL 2024

Introducción: En línea con el Plan Estratégico Institucional, el Plan Operativo del Programa de Gastronomía y Gestión Empresarial tiene como objetivo priorizar, organizar y programar las actividades operativas en el corto plazo, para finalmente mediante los indicadores de desempeño mostrar un panorama total que responda a las expectativas de logro de las metas programadas en el ejercicio.

Estrategias y objetivos:

ESTRATEGIA 1: DESARROLLO DE LA ESCUELA PROFESIONAL							
OBJETIVOS	ACTIVIDADES	INDICADOR	META 2024	META PROYECTADA			RESPONSABLE
				2025	2026	2027	
1. Fortalecer el posicionamiento y vínculo de la carrera con los grupos de interés	1.1 Participar en eventos organizados por Marketing y Ventas, para promocionar la oferta educativa de la universidad en colegios (eventos, charlas, talleres y ferias).	No. de eventos anuales	04	04	04	04	Director de Programa Marketing y Ventas
	1.2 Coordinación con el área de Marketing y Ventas el material publicitario del programa.	No. de revisiones anuales	04	04	04	04	Director de Programa Marketing y Ventas
ESTRATEGIA 2: FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES DENTRO DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE							
1. Actualizar y adecuar el plan de estudios del programa	1.1 Evaluación de la malla curricular	Porcentaje de evaluación	100%	100%	100%	100%	Decano Director de Programa
	1.2 Revisión del perfil de egreso	Número de revisiones	01	0	01	0	Decano Director de Programa
2. Seguimiento y evaluación del sistema de Enseñanza y Aprendizaje	2.1. Identificación de los estudiantes con probabilidades de abandonar sus estudios durante el primer año, tomando como referencia la asistencia y el corte de notas luego de evaluación parcial. Presentación de manera semestral de informe respectivo por parte de los Directores de Escuela. (Primer corte el docente presenta informe después del parcial en la semana 9 y después del final)	% estudiantes con probabilidades de abandonar sus estudios durante el primer año	50%	60%	70%	80%	Directores de Programa Bienestar universitario
	2.2. Identificación y seguimiento de estudiantes que no registran matrícula de un ciclo a otro y ejecución de medidas conducentes a recuperarlos y lograr matrícula. Presentación de informe de manera semestral de informe respectivo.	Estudiantes recuperados	15%	17%	20%	20%	Directores de Programa
	2.3 Garantizar que los saberes formativos estén acorde a las necesidades de los grupos de interés y de acuerdo con el formato establecido. (Tema regulatorio)	% de sílabos revisados	100%	100%	100%	100%	Director de Programa
	2.4. Supervisión de las asignaturas/docentes a lo largo del servicio educativo: visitas inopinadas a las aulas para verificación de seguimiento de sílabo y guía de aprendizaje. En el caso de docentes con más de una asignatura, se supervisa solo una. (Tema regulatorio)	Visitas inopinadas a las aulas	65% de docentes supervisados	70%	75%	75%	Director de Programa
	2.5. Demostrar el cumplimiento oportuno en la presentación de Portafolio docente, guías de aprendizaje, guías temas transversales, guía de	% de cumplimiento	60%	65%	70%	75%	Director de Programa

	sesión aprendizaje. (Tema institucional)						
	2.6. Diseño de rúbricas para la evaluación del aprendizaje y verificación de logro de competencias enunciadas en el perfil	No. de rúbricas diseñadas No. de cursos con rúbricas implementadas	04 rúbricas diseñadas 04 cursos con rúbricas implementadas	06 08	08 10	10 15	Director de Programa Calidad y Acreditación Universitaria
	2.7. Fortalecer el servicio de tutoría académica a través de seminarios en cursos de ciencias básicas para estudiantes de primer ciclo (Comprensión de Lenguaje y Matemática Superior)	No. de atenciones a través de seminarios	04 seminarios por semestre	06	08	10	Decano Directores de Escuelas Docentes
	2.8. Medir la capacidad de infraestructura por estudiantes. Porcentaje de aforo ocupado. No. total de estudiantes matriculados/aforo total de aulas *100.	% aforo ocupado (No. total de estudiantes matriculados/aforo total de aulas *100)	80%	85%	90%	95%	Director de Programa
	2.9. Organización, coordinación, ejecución y control de la implementación de los estándares establecidos en las condiciones básicas de calidad de Sunedu. Asimismo respecto a los indicadores para el proceso de autoevaluación	% de cumplimiento de indicadores evaluados semestralmente	100% de	100%	100%	100%	Director de Programa
	2.10. Fomentar la incorporación de estudiantes como Ayudantes de Cátedra en las asignaturas.	No. estudiantes incorporados como ayudantes de cátedra	04	04	06	06	Decano. Directores de Programa Docentes
	2.11. Fortalecer la formación y el logro académico para el egreso.	No. de estudiantes egresados/No. total, de estudiantes matriculados	10%	15%	20%	25%	Director de Programa
ESTRATEGIA 3: FORTALECER ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN, RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA, COOPERACIÓN Y EXTENSIÓN UNIVERSITARIA							
1. Incentivar la participación de docentes y estudiantes en proyectos de investigación.	1.1. Realizar concurso para promover la presentación de proyectos de investigación formativa por parte de los estudiantes para ser financiados por la Universidad, incentivando la participación de mujeres.	Número de proyectos de investigación formativa	02 proyectos financiado por la Universidad	03	04	06	Director de Programa Centro de investigación
	1.2 Promover la creación de grupos de investigación. No. de grupos de investigación.	Número de grupos de investigación	03	04	05	06	Director de Programa Centro de investigación
2. Fomentar la participación de estudiantes y docentes en actividades de movilidad docente y estudiantil, proyección a la comunidad, extensión universitaria y actividades extracurriculares	2.1. Fortalecer actividades del programa de responsabilidad social universitaria.	No. de proyectos de responsabilidad social universitaria	03 proyectos presentados	04	05	06	Director de Programa Programa de RSU
	2.2. Proponer al Programa de Extensión Universitaria, cursos relacionados a la gastronomía y gestión empresarial.	No. de cursos propuestos	04 cursos	04	06	06	Director de Programa Programa extensión universitaria
	2.2. Apoyar a la internacionalización de la escuela. Aumentar la movilidad docente y estudiantil. Estudiantes o docentes movlizados.	No. de docentes No. de estudiantes realizando actividades de movilidad	02 docentes 02 estudiantes	02 02	02 02	02 02	Director de Programa Cooperación

PLAN OPERATIVO GESTIÓN DE NEGOCIOS INTERNACIONALES 2024

Introducción: En línea con el Plan Estratégico Institucional, el Plan Operativo del Programa Universitario de Gestión de Negocios Internacionales tiene como objetivo priorizar, organizar y programar las actividades operativas en el corto plazo, para finalmente mediante los indicadores de desempeño mostrar un panorama total que responda a las expectativas de logro de las metas programadas en el ejercicio.

Estrategias y objetivos:

ESTRATEGIA 1: POSICIONAMIENTO DEL PROGRAMA UNIVERSITARIO							
OBJETIVOS	ACTIVIDADES	INDICADOR	META 2024	META PROYECTADA			RESPONSABLE
				2025	2026	2027	
1. Fortalecer el posicionamiento y vínculo de la carrera con los grupos de interés	1.1 Participar en eventos organizados por Marketing y Ventas, para promocionar la oferta educativa de la universidad en colegios (eventos, charlas, talleres y ferias).	No. de eventos	04 actividades anuales	04	04	04	Director de Programa Marketing y Ventas
	1.2 Coordinación con el área de Marketing y Ventas el material publicitario del programa.	No. de revisiones	04 revisiones anuales	04	04	04	Director de Programa Marketing y Ventas
ESTRATEGIA 2: FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES DENTRO DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE							
1. Actualizar y adecuar el plan de estudios del programa	1.1 Adaptar a la modalidad semipresencial las asignaturas de los programas académicos bajo las condiciones básicas de calidad, para presentación en la renovación del licenciamiento 2.0	% asignaturas adaptación	20%	30%	50%	50%	Decano Director de Programa Oficina Tecnología de la Información y Comunicaciones
	1.2 Evaluación de las mallas curriculares de los programas académicos	Porcentaje de evaluación	100%	100%	100%	100%	Decano Director de Programa
	1.2 Revisión del perfil de egreso	Número de revisiones	01	0	01	0	Decano Director de Escuela
2. Seguimiento y evaluación del sistema de Enseñanza y Aprendizaje	2.1 Identificación de los estudiantes con probabilidades de abandonar sus estudios durante el primer año, tomando como referencia la asistencia y el corte de notas luego de evaluación parcial. Presentación de manera semestral de informe respectivo por parte de los Directores de Escuela. (Primer corte el docente presenta informe después del parcial en la semana 9 y después del final)	% estudiantes con probabilidades de abandonar sus estudios durante el primer año	50%	60%	70%	80%	Directores de Programa Bienestar universitario
	2.2. Identificación y seguimiento de estudiantes que no registran matriculan de un ciclo a otro y ejecución de medidas conducentes a recuperarlos y lograr matrícula. Presentación de informe de manera semestral de informe respectivo.	Estudiantes recuperados	15%	17%	20%	20%	Directores de Programa
	2.3 Garantizar que los saberes formativos estén acorde a las necesidades de los grupos de interés y de acuerdo con el formato establecido. (Tema regulatorio)	% de sílabos revisados	100%	100%	100%	100%	Director de Programa
	2.4. Supervisión de las asignaturas/docentes a lo largo del servicio educativo: visitas inopinadas a las aulas para verificación de seguimiento de sílabo y guía de aprendizaje. En el caso de docentes con más de una asignatura, se supervisa solo una. (Tema regulatorio)	Visitas inopinadas a las aulas	65% de docentes supervisados	70%	75%	75%	Director de Programa

	2.5. Demostrar el cumplimiento oportuno en la presentación de Portafolio docente, guías de aprendizaje, guías temas transversales, guía de sesión aprendizaje. (Tema institucional)	% de cumplimiento	60%	65%	70%	75%	Director de Programa
	2.6. Diseño de rúbricas para la evaluación del aprendizaje y verificación de logro de competencias enunciadas en el perfil	No. de rúbricas diseñadas No. de cursos con rúbricas implementadas	04 rúbricas diseñadas 04 cursos con rúbricas implementadas	06 08	08 10	10 15	Director de Programa Calidad y Acreditación Universitaria
	2.7. Fortalecer el servicio de tutoría académica a través de seminarios en cursos de ciencias básicas para estudiantes de primer ciclo (Comprensión de Lenguaje y Matemática Superior)	No. de atenciones a través de seminarios	04 seminarios por semestre	06	08	10	Decano Directores de Programa Docentes
	2.8. Medir la capacidad de infraestructura por estudiantes. Porcentaje de aforo ocupado. No. total de estudiantes matriculados/aforo total de aulas *100.	% aforo ocupado (No. total de estudiantes matriculados/aforo total de aulas *100)	80%	85%	90%	95%	Director de Programa
	2.9. Organización, coordinación, ejecución y control de la implementación de los estándares establecidos en las condiciones básicas de calidad de Sunedu	% de cumplimiento de indicadores evaluados semestralmente	100% de	100%	100%	100%	Director de Programa
	2.10. Fomentar la incorporación de estudiantes como Ayudantes de Cátedra en las asignaturas.	No. estudiantes incorporados como ayudantes de cátedra	01	01	02	02	Decano. Directores de Programa Docentes
	2.11. Fortalecer la formación y el logro académico para el egreso.	No. de estudiantes egresados/No. total, de estudiantes matriculados	10%	15%	20%	25%	Director de Programa
ESTRATEGIA 3: FORTALECER ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN, RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA, COOPERACIÓN Y EXTENSIÓN UNIVERSITARIA							
1. Incentivar la participación de docentes y estudiantes en proyectos de investigación.	1.1 Coordinar con el centro de investigación la realización de concurso para promover la presentación de proyectos de investigación formativa por parte de los estudiantes para ser financiados por la Universidad, incentivando la participación de mujeres.	Número de proyectos de investigación formativa	01 proyecto financiado por la Universidad	01	01	02	Director de Programa Centro de investigación
	1.2 Promover la creación de grupos de investigación, en coordinación con el centro de investigación	Número de grupos de investigación	01	01	01	02	Director de Programa Centro de investigación
2. Fomentar la participación de estudiantes y docentes en actividades de movilidad estudiantil y docente, proyección a la comunidad, extensión universitaria y actividades extracurriculares	2.1. Fortalecer el proceso de presentación de proyectos de responsabilidad social de estudiantes y docentes del programa con enfoque a la responsabilidad social	No. de proyectos de responsabilidad social universitaria	001 proyecto presentado	01	01	02	Director de Programa Programa de RSU
	2.2. Proponer al Programa de Extensión Universitaria, cursos relacionados a la Gestión de la Innovación, Administración, Dirección, Gestión, liderazgo, principalmente.	No. de cursos propuestos	02 cursos	03	04	06	Director de Programa Programa extensión universitaria
	2.2. Apoyar a la internacionalización de la escuela. Aumentar la movilidad docente y estudiantil. Estudiantes o docentes movlizados.	No. de docentes No. de estudiantes realizando actividades de movilidad	01 docente 01 estudiante	01 01	01 01	01 01	Director de Programa Cooperación

PLAN OPERATIVO MARKETING Y GESTIÓN COMERCIAL 2024

Introducción: En línea con el Plan Estratégico Institucional, el Plan Operativo del programa universitario de Marketing y Gestión Comercial tiene como objetivo priorizar, organizar y programar las actividades operativas en el corto plazo, para finalmente mediante los indicadores de desempeño mostrar un panorama total que responda a las expectativas de logro de las metas programadas en el ejercicio.

Estrategias y objetivos:

ESTRATEGIA 1: POSICIONAMIENTO DEL PROGRAMA UNIVERSITARIO							
OBJETIVOS	ACTIVIDADES	INDICADOR	META 2024	META PROYECTADA			RESPONSABLE
				2025	2026	2027	
1. Fortalecer el posicionamiento y vínculo de la carrera con los grupos de interés	1.1 Participar en eventos organizados por Marketing y Ventas, para promocionar la oferta educativa de la universidad en colegios (eventos, charlas, talleres y ferias).	No. de eventos	4 actividades anuales	04	04	04	Director de Programa Marketing y Ventas
	1.2 Coordinación con el área de Marketing y Ventas el material publicitario del programa.	No. de revisiones	4 revisiones anuales	04	04	04	Director de escuela Marketing y Ventas
ESTRATEGIA 2: FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES DENTRO DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE							
1. Actualizar y adecuar el plan de estudios del programa	1.1 Adaptar a la modalidad semipresencial las asignaturas de los programas académicos bajo las condiciones básicas de calidad, para la presentación en la renovación del licenciamiento 2.0	% asignaturas adaptación	20%	30%	50%	50%	Decano Director de Programa Oficina Tecnología de la Información y Comunicaciones
	1.2 Evaluación de las mallas curriculares de los programas académicos	Porcentaje de evaluación	100%	100%	100%	100%	Decano Director de Programa
	1.3 Revisión del perfil de egreso	Número de revisiones	01	0	01	0	Decano Director de Programa
2. Seguimiento y evaluación del sistema de Enseñanza y Aprendizaje	2.1 Identificación de los estudiantes con probabilidades de abandonar sus estudios durante el primer año, tomando como referencia la asistencia y el corte de notas luego de evaluación parcial. Presentación de manera semestral de informe respectivo por parte de los Directores de Escuela. (Primer corte el docente presenta informe después del parcial en la semana 9 y después del final)	% estudiantes con probabilidades de abandonar sus estudios durante el primer año	50%	60%	70%	80%	Directores de Programa Bienestar universitario
	2.2. Identificación y seguimiento de estudiantes que no registran matriculan de un ciclo a otro y ejecución de medidas conducentes a recuperarlos y lograr matrícula. Presentación de informe de manera semestral de informe respectivo.	Estudiantes recuperados	15%	17%	20%	20%	Directores de Programa
	2.3. Garantizar que los saberes formativos estén acorde a las necesidades de los grupos de interés y de acuerdo con el formato establecido. (Tema regulatorio)	% de sílabos revisados	100%	100%	100%	100%	Director de Programa
	2.4. Supervisión de las asignaturas/docentes a lo largo del servicio educativo: visitas inopinadas a las aulas para verificación de seguimiento de sílabo y guía de aprendizaje. En el caso de docentes con más de una	Visitas inopinadas a las aulas	65% de docentes supervisados	70%	75%	75%	Director de Programa

	asignatura, se supervisa solo una. (Tema regulatorio)						
	2.5. Demostrar el cumplimiento oportuno en la presentación de Portafolio docente, guías de aprendizaje, guías temas transversales, guía de sesión aprendizaje. (Tema institucional)	% de cumplimiento	60%	65%	70%	75%	Director de Programa
	2.6. Diseño de rúbricas para la evaluación del aprendizaje y verificación de logro de competencias enunciadas en el perfil	No. de rúbricas diseñadas No. de cursos con rúbricas implementadas	04 rúbricas diseñadas 04 cursos con rúbricas implementadas	06 008	08 10	10 15	Director de Programa Calidad y Acreditación Universitaria
	2.7. Fortalecer el servicio de tutoría académica a través de seminarios en cursos de ciencias básicas para estudiantes de primer ciclo (Comprensión de Lenguaje y Matemática Superior)	No. de atenciones a través de seminarios	04 seminarios por semestre	06	08	10	Decano Directores de Programa Comisión apoyo al ingresante
	2.8. Medir la capacidad de infraestructura por estudiantes. Porcentaje de aforo ocupado. No. total de estudiantes matriculados/aforo total de aulas *100.	% aforo ocupado (No. total de estudiantes matriculados/aforo total de aulas *100)	80%	85%	90%	95%	Director de Programa
	2.9. Organización, coordinación, ejecución y control de la implementación de los estándares establecidos en las condiciones básicas de calidad de Sunedu	% de cumplimiento de indicadores evaluados semestralmente	100%	100%	100%	100%	Director de Programa
	2.10. Fomentar la incorporación de estudiantes como Ayudantes de Cátedra en las asignaturas.	No. estudiantes incorporados como ayudantes de cátedra	01	01	02	002	Decano. Directores de Programa - Docentes
	2.11. Fortalecer la formación y el logro académico para el egreso.	No. de estudiantes egresados/No. total, de estudiantes matriculados	10%	15%	20%	25%	Director de escuela
ESTRATEGIA 3: FORTALECER ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN, RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA, COOPERACIÓN Y EXTENSIÓN UNIVERSITARIA							
1. Incentivar la participación de docentes y estudiantes en proyectos de investigación.	1.1. Coordinar con el centro de investigación la realización de concurso para promover la presentación de proyectos de investigación formativa por parte de los estudiantes para ser financiados por la Universidad, incentivando la participación de mujeres.	Número de proyectos de investigación formativa	01 proyecto financiado por la Universidad	01	01	02	Director de Programa Centro de investigación
	1.2 Promover la creación de grupos de investigación, en coordinación con el centro de investigación	Número de grupos de investigación	01	01	001	02	Director de Programa Centro de investigación
2. Fomentar la participación de estudiantes y docentes en actividades de proyección a la comunidad, extensión universitaria y actividades extracurriculares	2.1. Fortalecer el proceso de presentación de proyectos de responsabilidad social de estudiantes y docentes del programa con enfoque a la responsabilidad social universitaria.	No. de proyectos de responsabilidad social universitaria	01 proyecto presentado	01	01	02	Director de Programa Programa de RSU
	2.2. Proponer al Programa de Extensión Universitaria, cursos relacionados al programa académico, principalmente.	No. de cursos propuestos	02 cursos	03	04	06	Director de Programa Programa de RSU

PLAN OPERATIVO NUTRICIÓN Y DIETÉTICA 2024

Introducción: En línea con el Plan Estratégico Institucional, el Plan Operativo del Programa Universitario de Nutrición y Dietética, tiene como objetivo priorizar, organizar y programar las actividades operativas en el corto plazo, para finalmente mediante los indicadores de desempeño mostrar un panorama total que responda a las expectativas de logro de las metas programadas en el ejercicio.

Estrategias y objetivos:

ESTRATEGIA 1: DESARROLLO DE LA ESCUELA PROFESIONAL							
OBJETIVOS	ACTIVIDADES	INDICADOR	META 2024	META PROYECTADA			RESPONSABLE
				2025	2026	2027	
1. Fortalecer el posicionamiento y vínculo de la carrera con los grupos de interés	1.1 Participar en eventos organizados por Marketing y Ventas, para promocionar la oferta educativa de la universidad en colegios (eventos, charlas, talleres y ferias).	No. de eventos	04 actividades anuales	04	04	04	Director de Programa Marketing y Ventas
	1.2 Coordinación con el área de Marketing y Ventas el material publicitario del programa.	No. de revisiones	04 revisiones anuales	04	04	04	Director de Programa Marketing y Ventas
	1.3 Desarrollar eventos académicos de Nutrición (Congresos, precongresos, jornadas, charlas y webinars)	Número de actividades anuales	02	03	04	05	Director de Programa
	1.4 Gestionar los convenios para internados, a través de donaciones de equipos	Informe de cumplimiento de acuerdo de partes	02	03	04	05	Director de Programa Cooperación
	1.5 Organización y Coordinación con grupos de interés interno y externo para la contribución en la actualización según la demanda externa.	Informe de sesión	01 informe	02	03	04	Director de Programa
	1.6 Certificaciones de los diplomas de Especialidad como parte del desarrollo del programa universitario.	% de certificaciones	30%	40%	50%	60%	Director de Programa Decano
ESTRATEGIA 2: FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES DENTRO DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE							
1. Actualizar y adecuar el plan de estudios del programa	1.1 Adaptar a la modalidad semipresencial las asignaturas de los programas académicos bajo las condiciones básicas de calidad, para la presentación en la renovación del licenciamiento 2.0	% asignaturas adaptación	20%	30%	50%	50%	Decano Director de Programa Oficina Tecnología de la Información y Comunicaciones
	1.2 Evaluación de la malla curricular	Porcentaje de evaluación	100%	100%	100%	100%	Decano Director de Programa
	1.3 Revisión del perfil de egreso	Número de revisiones	01	0	01	0	Decano Director de Escuela
2. Seguimiento y evaluación del sistema de Enseñanza y Aprendizaje	2.1 Identificación de los estudiantes con probabilidades de abandonar sus estudios durante el primer año, tomando como referencia la asistencia y el corte de notas luego de evaluación parcial. Presentación de manera semestral de informe respectivo por parte de los Directores de Escuela. (Primer corte el docente presenta informe después del parcial en la semana 9 y después del final)	% estudiantes con probabilidades de abandonar sus estudios durante el primer año	50%	60%	70%	80%	Directores de Programa Bienestar universitario
	2.2. Identificación y seguimiento de estudiantes que no registran matriculan de un ciclo a otro y ejecución de medidas conducentes a recuperarlos y lograr	Estudiantes recuperados	15%	17%	20%	20%	Directores de Programa

	matrícula. Presentación de informe de manera semestral de informe respectivo.						
	2.3 Garantizar que los saberes formativos estén acorde a las necesidades de los grupos de interés y de acuerdo con el formato establecido. (Tema regulatorio)	% de sílabos revisados	100%	100%	100%	100%	Director de Programa
	2.4. Supervisión de las asignaturas/docentes a lo largo del servicio educativo: visitas inopinadas a las aulas para verificación de seguimiento de sílabo y guía de aprendizaje. En el caso de docentes con más de una asignatura, se supervisa solo una. (Tema regulatorio)	Visitas inopinadas a las aulas	65% de docentes supervisados	70%	75%	75%	Director de Programa
	2.5. Demostrar el cumplimiento oportuno en la presentación de Portafolio docente, guías de aprendizaje, guías temas transversales, guía de sesión aprendizaje. (Tema institucional)	% de cumplimiento	60%	65%	70%	75%	Director de Programa
	2.6. Diseño de rúbricas para la evaluación del aprendizaje y verificación de logro de competencias enunciadas en el perfil	No. de rúbricas diseñadas No. de cursos con rúbricas implementadas	04 rúbricas diseñadas 04 cursos con rúbricas implementadas	06 08	08 10	10 15	Director de Programa Calidad y Acreditación Universitaria
	2.7. Fortalecer el servicio de tutoría académica a través de seminarios en cursos de ciencias básicas para estudiantes de primer ciclo (Química Orgánica, Comprensión de Lenguaje y Matemática Superior)	No. de atenciones a través de seminarios	04 seminarios por semestre	06	08	10	Decano Directores de Programa Docentes
	2.8. Medir la capacidad de infraestructura por estudiantes. Porcentaje de aforo ocupado. No. total de estudiantes matriculados/aforo total de aulas *100.	% aforo ocupado (No. total de estudiantes matriculados/aforo total de aulas *100)	80%	85%	90%	95%	Director de Programa
	2.9. Organización, coordinación, ejecución y control de la implementación de los estándares establecidos en las condiciones básicas de calidad de Sunedu. Asimismo respecto a los indicadores para el proceso de autoevaluación	% de cumplimiento de indicadores evaluados semestralmente	100%	100%	100%	100%	Director de Programa
	2.10. Fomentar la incorporación de estudiantes como Ayudantes de Cátedra en las asignaturas.	No. estudiantes incorporados como ayudantes de cátedra	04	04	06	06	Decano. Directores de Programa Docentes
	2.11. Incrementar los niveles de graduación de estudiantes del programa	% De estudiantes graduados.	80%	85%	90%	100%	Director de Programa
	2.12. Incrementar los niveles de titulación de estudiantes del programa	% De estudiantes titulados.	70%	80%	90%	100%	Director de Programa
ESTRATEGIA 3: FORTALECER ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN, RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA, COOPERACIÓN Y EXTENSIÓN UNIVERSITARIA							
1. Incentivar la participación de docentes y estudiantes en proyectos de investigación.	1.1. Coordinar con el centro de investigación la realización de concurso para promover la presentación de proyectos de investigación formativa por parte de los estudiantes para ser financiados por la Universidad, incentivando la participación de	Número de proyectos de investigación formativa	01 proyecto financiado por la Universidad	01	02	02	Director de Programa Centro de investigación

	mujeres.						
	1.2. Fomentar la publicación de artículos por los docentes y estudiantes como producto de la ejecución de la tesis de grado.	No. de artículos publicados	02 artículos publicados en la Revista de la ULCB 01 artículos publicados en revista indizada.	03 02	04 03	05 04	Director de Programa Centro de investigación
	11.2 Promover la creación de grupos de investigación, en coordinación con el centro de investigación	Número de grupos de investigación	02	02	03	03	Director de Programa Centro de investigación
2. Fomentar la participación de estudiantes y docentes en actividades de proyección a la comunidad, extensión universitaria y actividades extracurriculares	2.1. Fortalecer el proceso de presentación de proyectos de responsabilidad social de estudiantes y docentes del programa con enfoque a la responsabilidad social universitaria.	No. de proyectos de responsabilidad social universitaria	03	03	03	04	Director de Programa Programa de RSU
	2.2. Proponer al Programa de Extensión Universitaria, cursos relacionados a la nutrición y dietética.	No. de cursos propuestos	04 cursos	04	06	06	Director de Programa Programa de extensión universitaria
	2.3. Apoyar la internacionalización de la escuela. Aumentar la movilidad docente y estudiantil. Estudiantes o docentes movlizados.	No. de docentes No. de estudiantes realizando actividades de movilidad	02 docentes 02 estudiantes	02 02	02 02	02 02	Director de Programa Cooperación
3. Mejorar la operatividad de los equipos del Programa Universitario	3.1 Adquisición de equipos para escuela de Nutrición y Dietética	Número de equipos adquiridos	01 equipo	03	05	07	Director de Programa Jefe de laboratorios
	3.2 Elaborar el programa de mantenimiento, renovación y calibración de equipos	Número de mantenimiento efectuados.	01 mantenimiento	03	05	07	Director de Programa Jefe de laboratorios

PLAN ESCUELA DE POSGRADO 2024

Introducción: En línea con el Plan Estratégico Institucional, el Plan de la Escuela de Posgrado permite el desarrollo de actividades acordes con las exigencias de la sociedad que busca mejorar sus competencias profesionales.

Estrategias y objetivos:

ESTRATEGIA 1: POSICIONAMIENTO DE LA ESCUELA DE POSGRADO							
OBJETIVOS	ACTIVIDADES	INDICADOR	META	META ESPERADA			RESPONSABLE
				2025	2026	2027	
1. Posicionar la Escuela de Posgrado	1.1 Coordinar con marketing y ventas acciones para incrementar la datos con empresas prospectos (B2B); y mantener cartera de empresas para brindar información sobre la oferta académica.	No. de empresas	60	70	100	120	Escuela de Posgrado Marketing y Ventas.
	1.2 Promocionar la oferta académica de posgrado, a empresas o asociaciones a través de visitas o eventos	No. de empresas visitadas	15 empresas	20	25	30	Escuela de Posgrado Marketing y Ventas.
	1.3 Enviar comunicaciones a egresados, sobre la oferta académica de la escuela de posgrado	No de Egresados contactados	200	250	300	350	Escuela de Posgrado;
	1.4 Adecuar maestría con enfoque en gastronomía circular, sostenibilidad y responsabilidad social	% de implementación de la adecuación	100%	0	0	0	Escuela de posgrado Consejo Universitario
	1.5 Adecuar la maestría de hospitalidad para un enfoque en gestión gastronómica o culinaria	% de implementación de la adecuación	100%	0	0	0	Escuela de posgrado Consejo Universitario
	1.6 Desarrollar propuesta de nueva maestría y obtener su aprobación en Nutrición, Innovación y Gestión Alimentaria	% de avance en propuesta para aprobación por SUNEDU	80%	100%	0	0	Escuela de posgrado Consejo Universitario
2. Convenios con organizaciones de la industria de la hospitalidad.	2.1 Incrementar el número de convenios con empresas para otorgar beneficios a sus colaborados y acceder a la oferta académica de la escuela de posgrado	N° de Convenios	5 convenios	8	10	12	Escuela de Posgrado, Cooperación
ESTRATEGIA 2: FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE							
1. Mejorar la gestión académica	1.1 Programación de asignaturas, horarios y docentes	% de módulos programados	100% de módulos programados	100%	100%	100%	Escuela de Posgrado;
	1.2 Revisión anual de Plan de Estudio (Plan Curricular) en concordancia con los avances de la especialidad y la demanda social. Revisión de sumillas y sílabos.	Informe de Revisión	1 Informe de Revisión	1	1	1	Escuela de Posgrado
	1.3 Fortalecer la formación y el logro académico para el egreso.	No. de estudiantes egresados/No. total, de estudiantes matriculados	100% estudiantes egresados	100%	100%	100%	Escuela de Posgrado
	1.4 Realizar la supervisión de aulas/docentes	% aulas supervisadas	100% aulas supervisadas	100%	100%	100%	Escuela de Posgrado
	1.5 Fortalecer la plana docente, contando con docentes con estudios concluidos grado (maestría/doctorado) en universidades que figuran entre las quinientas (500) primeras posiciones de los rankings internacionales y de Iberoamérica (SUNEDU). (Tema institucional para indicador de ranking)	No. de docentes	03 docentes	04	0	04	Escuela Posgrado Consejo universitario Recursos Humanos
	1.6. Coordinar con el centro de investigación la realización de concurso para promover la presentación de proyectos de investigación formativa por parte de los estudiantes para ser financiados por la Universidad, incentivando la participación de mujeres.	Número de proyectos de investigación formativa	01 proyecto financiado por la Universidad	01	01	01	Escuela de Posgrado Centro de investigación
	1.7 Medir el nivel de satisfacción de la oferta académica de la escuela de posgrado	% de satisfacción	60%	70%	80%	90%	Escuela de Posgrado Calidad y Acreditación Universitaria

PLAN PROGRAMA DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA (PEU) 2024

Introducción: En línea con el Plan Estratégico Institucional el Plan del Programa de Extensión Universitaria permite el desarrollo de una oferta diferenciada acorde con las exigencias de los diferentes grupos de interés y de una sociedad que busca mejorar sus competencias profesionales.

Estrategias y objetivos:

ESTRATEGIA 1: VENTAJA DIFERENCIAL PROGRAMA DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA							
OBJETIVOS	ACTIVIDADES	INDICADOR	META 2024	META ESPERADA			RESPONSABLE
				2025	2026	2027	
1. Posicionar al Programa de Extensión Universitaria	a. Desarrollo de conferencias y webinars dirigidos a estudiantes, egresados y público en general	No. de actividades	04 actividades en el año	04	06	06	Programa de Extensión Universitaria Marketing y Ventas
2. Investigación y desarrollo de productos	2.1. Desarrollar propuestas de productos que generen oferta académica comercial.	No. cursos propuestos	07	08	10	12	Programa de Extensión Universitaria
	2.2. Diseñar propuestas empresariales, referentes de hospedaje, gastronomía, industria de los alimentos.	No. de propuestas vendidas	04	06	06	10	Programa de Extensión Universitaria
	2.3. Asesorías externas en el segmento del hospedaje, restauración y gastronomía empresarial, a través de desarrollo consultivo	No. de asesorías ejecutadas	03	05	06	06	Programa de Extensión Universitaria
ESTRATEGIA 2: MEJORA DE LA OFERTA DEL PROGRAMA DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA							
1. Construcción de nuevos cursos para el portafolio comercial	a. Desarrollar productos en cuanto a temáticas de soporte y desarrollo en la gestión de la industria que compromete una tendencia a la profesionalización, en los segmentos de Hospitality, Turismo, Hotelería, Alimentos & Bebidas	No. de propuestas anuales	09	12	14	16	Programa de Extensión Universitaria
2. Alianza con entidades privadas	a. Establecer convenios con entidades privadas con el fin de establecer propuestas asociativas que busquen en busca de nuevos productos que se adapten a sus necesidades	No. de convenios suscritos	04	05	06	08	Programa de Extensión Universitaria Cooperación

PLAN DE RECURSOS HUMANOS 2024

Introducción: En línea con el plan estratégico institucional, el plan de gestión de recursos humanos tiene como propósito el mejorar el proceso de gestión de desempeño para garantizar el cumplimiento de objetivos en base al perfil de competencias de los colaboradores, a través de la implementación de actividades de gestión para retener al talento clave de la institución.

Estrategias y objetivos:

ESTRATEGIA 1: FOMENTAR ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL

OBJETIVOS	ACTIVIDADES	INDICADOR	META 2024	META PROYECTADA			RESPONSABLE
				2025	2026	2027	
1. Contribuir en mejorar y mantener la calidad de vida del personal administrativo y docentes a través de acciones basadas en la promoción y la prevención en salud.	1.1 Organizar y coordinar con bienestar universitario y el programa de responsabilidad social la feria de salud para la comunidad universitaria.	No. de ferias	2	2	2	2	Recursos Humanos Bienestar Universitario Programa de Responsabilidad Social
	1.2 Ejecutar actividades Programa de salud mental dedicada a concientizar la prevención y atención psicológica para la resolución de riesgos psicosociales entre ellos: estrés, Inseguridad contractual, acoso laboral, etc.	% de asistencia	50%	60%	70%	80%	Recursos Humanos
	1.3 Organizar y coordinar con bienestar universitario charla de sensibilización en temas de inclusión, valores y normas de convivencia. dirigida a estudiantes, docentes y personal administrativo	No. de actividades	2	2	2	5	Recursos Humanos Bienestar Universitario
	1.4 Organizar y coordinar con bienestar universitario talleres deportivos en diferentes disciplinas. Buscando integración de estudiantes, docentes y personal administrativo	N° de talleres	4	4	6	6	Recursos Humanos Bienestar Universitario

ESTRATEGIA 2: FORTALECER LA CULTURA Y CLIMA ORGANIZACIONAL

1. Mejorar la cultura y clima organizacional, orientada al trabajo en equipo, liderazgo y comunicación	1.1 Diseñar de programa para implementar estrategias conducentes a mantener los aspectos positivos identificados la cultura organizacional existente, la cual esta alineada al Plan Estratégico Institucional	Nivel de avance	40%	60%	80%	100%	Recursos Humanos
	1.2 Evaluar el clima laboral institucional	% de satisfacción	80%	85%	85%	90%	Recursos Humanos
	1.3 Diseñar programa de innovación para la mejora del trabajo en equipo, creando espacios a través de la creatividad en mejora de procesos o nuevos programas.	% de avance	40%	50%	60%	70%	Recursos Humanos
	1.4 Diseñar un programa de comunicación institucional, para contar con el decálogo de comunicación "Le Cordon Bleu"	Medir nivel de satisfacción	60%	70%	80%	90%	Recursos Humanos
	1.5 Coordinar con el centro de investigación la implementación de los nuevos esquemas de incentivos para los investigadores relacionadas con la publicación de artículos en revistas indizadas	Número de artículos científicos en revistas indizadas en Web of Science, Scopus.	6	8	10	12	Recursos Humanos Centro de investigación

ESTRATEGIA 3: FORTALECIMIENTO DEL PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO

1. Garantizar el desarrollo académico del docente, por ser agente dinamizador de cambios, de creatividad e innovación.	1.1 Verificar el cumplimiento del perfil docente de la universidad en coordinación con la comisión de evaluación docente.	Número de verificaciones anuales	2	2	2	2	Recursos Humanos Comisión Evaluación docente
	1.2 Coordinar con el centro de investigación la incorporación de docentes en Renacyt	Número de docentes en Renacyt.	6	7	8	9	Recursos Humanos Centro de

							investigación
2. Implementar el plan de capacitación docente para fortalecer las capacidades de enseñanza, capacidades didácticas, la formación especializada y el desarrollo personal	2.1. Ejecutar el plan de capacitación para docentes a tiempo completo y parcial, así como de los instructores culinarios en Competencias Digitales: Uso de aplicaciones tecnológicas educativas, herramientas, recursos y medios tecnológicos para el desarrollo del aprendizaje en espacios virtuales: Padlet, Mentimeter y Socrative. Las redes afectivas: cómo captar el interés de los estudiantes y trabajar las emociones en el aula (virtual o presencial). Estrategias y manejo de recursos para la evaluación en entornos digitales y presencial. Estrategias para la resolución de conflictos en el aula. Aplicación de Metodologías Activas en la Educación Universitaria: Introducción a las metodologías activas, Aprendizaje Basado en problemas (ABP) - Conceptos y aplicación. Aplicación del Aprendizaje Colaborativo en la Educación Universitaria: Introducción al aprendizaje colaborativo, definición, características y beneficios, Estrategias para fomentar la colaboración entre estudiantes, Herramientas tecnológicas que apoyan el aprendizaje colaborativo en el aula.	% docentes capacitados	60%	70%	80%	90%	Recursos Humanos Departamento Académico
	2.2. Coordinar con el centro de investigación la ejecución de actividades de capacitación para docentes orientado a la elaboración de proyectos de investigación científica, en concordancia con las líneas de investigación.	Número de docentes capacitados	12	12	14	14	Recursos Humanos Centro de Investigación.
3. Implementar el plan de capacitación para el personal administrativo fortalecer las capacidades	3.1 Ejecutar plan de capacitación para el personal administrativo	% personal administrativo capacitado	60%	70%	80%	90%	Recursos Humanos
4. Promover reconocimiento y estímulo a actividades de RSU y temas ambientales	4.1. Reconocimiento por la participación de docentes en eventos organizados por el Programa de Responsabilidad Social Universitaria	No. de reconocimientos	02	04	05	06	Recursos Humanos Programa de Responsabilidad Social
	4.2. Reconocimiento por la participación de docentes y estudiantes en eventos académicos, científicos o culturales, organizados por la oficina de Cooperación.	Reconocimiento otorgado	4	6	8	10	Recursos Humanos Cooperación

PLAN RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA Y AMBIENTAL 2024

Introducción: En línea con el Plan Estratégico Institucional, el Plan de Plan de Responsabilidad Social Universitaria y Ambiental, se enfoca en la mejora de la calidad de vida de la comunidad universitaria y público en general a través de iniciativas que impacten significativamente en el contexto social, económico y ambiental.

Estrategias y objetivos:

ESTRATEGIA 1: VINCULACIÓN E INTERRELACIÓN DE LA UNIVERSIDAD CON LA SOCIEDAD

OBJETIVOS	ACTIVIDADES	INDICADOR	META 2024	META PROYECTADA			RESPONSABLE
				2025	2026	2027	
1. Diseñar, implementar y comunicar la política de RSU a través de sus procesos de Formación, investigación, gestión institucional, así como su vinculación con la comunidad universidad y con el entorno, orientada a contribuir al desarrollo sostenible	1.1. Desarrollo de Talleres en RSU (Tema institucional)	No. de cursos	02	02	02	02	Programa de Responsabilidad Social Universitaria
	1.2. Participar en actividades de RSU organizadas por redes educativas. (Tema institucional)	No. de docente participante	02	04	06	08	Programa de Responsabilidad Social Universitaria
	1.3. Participar en eventos nacionales, internacionales, conferencias, congresos, seminarios, charlas en responsabilidad social universitaria, con apoyo de las redes institucionales como ponentes presentando proyectos trabajados en RSU.	No. de eventos	04	05	06	07	Programa de Responsabilidad Social Universitaria
	1.4. Convocatoria y ejecución de proyectos aplicativos de RSU desarrollado por docentes y estudiantes	No. de proyectos	4	5	7	9	Programa de Responsabilidad Social Universitaria

ESTRATEGIA 2: OPTIMIZACIÓN DE LA COMUNICACIÓN, PARA UNA INTEGRACIÓN Y VINCULACIÓN CON EL ENTORNO, CONTRIBUYENDO AL POSICIONAMIENTO DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL

1. Fomentar iniciativas que contribuyan a mejorar el entorno social, económico y ambiental	1.1. Organizar y ejecutar la feria de salud para la comunidad universitaria.	No. de ferias	2	2	2	2	Programa de Responsabilidad Social Bienestar Universitario Recursos humanos
	1.2. Organizar y ejecutar las campañas dentro del Plan de Universidad Saludable.	No. de actividades	03	04	04	06	Programa de Responsabilidad Social Bienestar Universitario
	1.3. Ejecutar campañas de sensibilización a la comunidad universitaria (temas de Interculturalidad, contra la discriminación basada en la orientación, de inclusión de comunidades nativas y originarias, de sensibilización sobre discapacidad, de igualdad de género (coordinando con el Programa Aurora)	No. de actividades	04	04	06	06	Programa de Responsabilidad Social Bienestar Universitario
	1.4. Organizar y ejecutar campañas de sensibilización ambiental en la comunidad universitaria: Campaña sobre el reciclaje. Campaña sobre reducción en el uso de bolsas de plástico. Campañas coordinadas con el MINAM Y Municipalidad de Lima	No. de actividades	04	05	06	07	Programa de Responsabilidad Social Comisión ambiental
	1.5. Organizar y ejecutar campañas de sensibilización y difusión a la comunidad universitaria sobre celebraciones relacionados con el medio ambiente. a) Día mundial de la educación ambiental (26 de enero).	Medir nivel de conocimiento de la población estudiantil sobre temas	60%	70%	80%	90%	Programa de Responsabilidad Social Comisión ambiental

	<p>b) Día mundial de la acción frente al calentamiento terrestre (28 de enero).</p> <p>c) Día mundial de los humedales (02 de febrero).</p> <p>d) Día internacional de la mujer (8 de marzo).</p> <p>e) Día mundial del consumo responsable (15 de marzo).</p> <p>f) Día internacional de los bosques (21 de marzo).</p> <p>g) Día mundial del agua (22 de marzo).</p> <p>h) La hora del planeta (25 de marzo).</p> <p>i) Día Internacional de la Madre Tierra (22 de abril).</p> <p>j) Día Internacional de la Diversidad Biológica (22 de mayo).</p> <p>k) Día mundial del medio ambiente (05 de junio).</p> <p>l) Día internacional libre de bolsas de plástico (03 de julio).</p> <p>m) Día mundial del turismo (27 de setiembre).</p> <p>n) Día de la Gestión Responsable del Agua (Primer sábado de octubre).</p> <p>o) Día de los Pueblos Originarios y del Diálogo Intercultural (12 de octubre).</p>	relacionados con el medio ambiente					
	1.6 Sensibilización y difusión en defensa del medio ambiente para la toma de decisiones que reduzcan el volumen de desechos (Tecnopor, plásticos, etc.), que fomente el ahorro de dinero y disminuya el impacto medio ambiental y cambio climático	No. de actividades	02	02	02	02	Programa de Responsabilidad Social Comisión ambiental
2. Contribuir en prácticas de valores relacionados al aprendizaje-servicio solidario, ética y responsabilidad social	2.1. Organizar y ejecutar actividades de voluntariado en salud nutricional, gestión ambiental, emprendedurismo, en coordinaciones con diferentes organizaciones	No. de actividades	03	04	05	06	Programa de Responsabilidad Social Comisión ambiental
	2.2. Organizar y ejecutar eventos para visibilizar el desarrollo de contenidos relacionados a la responsabilidad social y temas ambientales, de manera transversal a sus procesos formativos, mediante la elaboración de una propuesta o productos que se presente a la comunidad universitaria en el semestre académico	No. de eventos	02	02	02	02	Programa de Responsabilidad Social
3. Promover reconocimiento y estímulo para actividades de RSU y temas ambientales	3.1. Reconocimiento por la participación de docentes y estudiantes en eventos organizados por el Programa de Responsabilidad Social Universitaria	No. de reconocimientos	02	04	05	06	Programa de Responsabilidad Social Comité ambiental Recursos Humanos

PLAN DE RETENCIÓN 2024

Introducción: En línea con el Plan Estratégico Institucional, el Plan de Retención garantiza la continuidad de los estudios de nuestros estudiantes, con normalidad y sin interrupciones. Permitiendo que los proyectos profesionales de nuestros estudiantes se concreten, reduciendo al mínimo el riesgo de deserción académica.

Estrategias y objetivos:

ESTRATEGIA 1: FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE RETENCIÓN DE LOS ESTUDIANTES MEDIANTE ACTIVIDADES DE APOYO ACADÉMICO Y PERSONAL

OBJETIVOS	ACTIVIDADES	INDICADOR	META	META ESPERADA			RESPONSABLE
				2025	2026	2027	
2. Mejorar el desempeño académico de los estudiantes	1.1. Identificación de los estudiantes con probabilidades de abandonar sus estudios durante el primer año, tomando como referencia la asistencia y el corte de notas luego de evaluación parcial. Presentación de manera semestral de informe respectivo por parte de los Directores de Escuela. (Primer corte el docente presenta informe después del parcial en la semana 9 y después del final)	% estudiantes con probabilidades de abandonar sus estudios durante el primer año	50%	60%	70%	80%	Directores de Programa Bienestar universitario
	1.2. Fortalecer el servicio de tutoría académica.	No. de atenciones por semestre	100	120	130	140	Decano Directores de Programa Docentes
	1.3. Fortalecer el servicio de tutoría académica a través de seminarios en cursos específicos para estudiantes de primer ciclo (Química Orgánica, Comprensión de Lenguaje y Matemática Superior)	No. de atenciones a través de seminarios	4 seminarios por semestre	6	8	10	Decano Directores de Programa Docentes
	1.4. Desarrollar cursos nivelatorios orientados a estudiantes que deseen adelantar materias o créditos académicos del siguiente semestre (ciclo de verano).	No. cursos nivelatorios	20 cursos nivelatorios	22	24	26	Decano Directores de Programa
	1.5. Identificación y seguimiento de estudiantes que no registran matriculan de un ciclo a otro y ejecución de medidas conducentes a recuperarlos y lograr matrícula. Presentación de informe de manera semestral de informe respectivo.	Estudiantes recuperados	15%	17%	20%	20%	Directores de Programa
	1.6. Capacitación a estudiantes en uso de los recursos bibliográficos en línea y en biblioteca.	No. talleres de capacitación	02 talleres anuales	02	02	02	Biblioteca Directores de Programa
2. Incrementar la tasa de estudiantes que culminan su programa de académico	2.1. Desarrollo de talleres propedéuticos. (asesoría en estadística para investigación, habilidades blandas)	No. talleres/asesorías anuales	06	06	08	08	Decano Director de Programa Bienestar Universitario Programa de Empleabilidad
	2.2. Desarrollo de actividades extracurriculares para los estudiantes	No. de actividades	10	15	20	25	Vicerrectorado Bienestar Universitario Responsabilidad Social Director de Programa
	2.3. Entrevistas de orientación y consejería psicopedagógica. Seguimiento e informes de alumnos en riesgo académico. Identificación de conductas irregulares (entrevista de	% de estudiantes derivados y atendidos	75%	75%	80%	80%	Bienestar Universitario

	retroalimentación a padres de familia. Entrevistas de admisión, etc)						
3. Ejecutar mecanismos de evaluación de docentes	1.1. Fortalecer la plana docente a través de docentes a tiempo completo proporcional al número de estudiantes de los programas académicos, en las categorías y niveles necesarios que sustenten un servicio académico para alcanzar las metas institucionales, dentro de una escala remunerativa acorde al mercado. (Tema regulatorio)	Docentes por categoría y niveles necesarios	72 docentes total: 21 docentes tiempo completo 51 docentes tiempo parcial	78	80	82	Comisión evaluadora de docentes Recursos Humanos
	1.2. Instructores culinarios que sustenten la prestación de un servicio acorde con los lineamientos institucionales. (Tema institucional).	No. de instructores culinarios	11: 2 instructores culinarios a tiempo completo 9 a tiempo parcial	12	13	14	Decano Director de Programa
	1.3. Medir del nivel de satisfacción de los estudiantes respecto al proceso de enseñanza-aprendizaje de sus docentes	% de satisfacción semestral	60%	70%	80%	90%	Vicerrectorado Decano Servicios Académicos
ESTRATEGIA 2: SENSIBILIZAR A DOCENTES Y TRABAJADORES ADMINISTRATIVOS COMO ACTORES DEL PROCESO DE RETENCIÓN							
1. Ejecutar el plan de capacitación para docentes y trabajadores administrativos en la problemática de deserción y procesos de retención estudiantil	1.1. Diseño, implementación y evaluación de un plan de capacitación para docentes y trabajadores administrativos en la búsqueda de proveerles de las competencias necesarias para aportar al proceso de retención de estudiantes.	Plan de capacitación aprobado	60%	70%	80%	80%	Departamento Académico Recursos humanos
ESTRATEGIA 3: FORTALECER LA VINCULACIÓN Y SENTIDO DE PERTENENCIA DE LOS ESTUDIANTES CON LA UNIVERSIDAD.							
1. Desarrollar el sentido de pertenencia entre los estudiantes	1.1. Promoción de actividades en los Círculos de Estudio: Motivar la participación de estudiantes en Círculos de su especialidad; promoviendo producción de eventos, debates, fortaleciendo una comunidad de estudiantes comprometidos con su futuro, su programa, y su casa de estudios y la comunidad.	No. de círculos de estudios enfocados en la gestión y la ciencia de los alimentos	4	4	6	6	Decanos Directores de Programa
	1.2. Fomentar la incorporación de estudiantes como Ayudantes de Cátedra en las asignaturas.	No. estudiantes incorporados como ayudantes de cátedra	4	4	6	6	Decano. Directores de Programa Docentes
	1.3. Sensibilizar a la comunidad universitaria en el conocimiento de de las normas universitarias y defensa de derechos: eventos. (Tema regulatorio)	No. de eventos	6	6	8	8	Defensoría Universitaria Bienestar Universitario Comité de Intervención Frente al Hostigamiento Sexual y Violencia de Género

PLAN DE CAPACITACIÓN DOCENTE 2024

I. DATOS INFORMATIVOS

- a. Denominación del proyecto: "Plan de capacitación Docente"
- b. Unidad responsable: Departamento Académico
- c. Corresponsable: Recursos Humanos
- d. Participantes: Docentes Ordinarios, Contratados ULCB e Instructores Culinarios.
- e. Duración: marzo a diciembre 2024

II. FINALIDAD

Mejorar las competencias de los docentes, así como actualizar y perfeccionar en forma sistemática y permanente las habilidades pedagógicas, didácticas, el desarrollo personal y capacidades en el manejo de las herramientas tecnológicas de las plataformas en las que se desarrollan las actividades académicas, permitiendo la actualización de acuerdo con las exigencias académicas y tecnológicas, con el fin de aplicarlas al proceso de enseñanza–aprendizaje centradas en el estudiante.

III. BASE LEGAL

- a. Ley Universitaria N° 30220 (Art.33).
- b. Ley N° 28740 Ley de Sistema Nacional de Evaluación, Acreditación y Certificación de la Calidad Educativa y demás normas complementarias.
- c. Estatuto ULCB
- d. Reglamento Docente ULCB
- e. Plan de gestión académica de la ULCB

IV. CONTEXTO

La función docente es altamente compleja y especializada porque demanda además del dominio de la temática de su especialidad, competencias o habilidades en el manejo de estrategias didácticas para la enseñanza aprendizaje, manejo de tecnologías de la información (TICs), habilidades en investigación científica, interrelación y empatía con los estudiantes e incluso conocimiento en gestión universitaria. El docente universitario considerado como un actor muy valioso en el desarrollo de la formación profesional universitaria debe responder de forma inmediata a los cambios y adelantos que exige la sociedad del conocimiento y de la tecnología, para tal propósito la capacitación docente debe responder al logro de la misión, visión institucional, objetivos académicos y del perfil del graduado de las carreras profesionales.

El Plan de Capacitación Docente contiene elementos donde se considera temas transversales, específicos y de especialidad de los programas, respondiendo a las necesidades reflejadas en los instrumentos de satisfacción de los estudiantes y en las evaluaciones de desempeño del docente; el plan de capacitación está orientado a afianzar en los docentes universitarios la gestión del aprendizaje de manera óptima.

V. OBJETIVO GENERAL:

Implementar el plan de capacitación docente en el período 2024 para fortalecer las capacidades de enseñanza, capacidades didácticas, la formación especializada y el desarrollo personal.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Diferenciar las metodologías o métodos de enseñanza más usados en entornos presenciales y virtuales.
- Actualizar en el empleo de herramientas para el desarrollo de estrategias didácticas, para la formación por competencias.
- Intercambiar experiencias educativas y buenas prácticas docentes.
- Implementar un sistema de evaluación formativa que incluya: el diseño, implementación, aplicación y metaevaluación de los aprendizajes.
- Fortalecer la formación de capacidades en el desarrollo personal y comunicación asertiva.
- Incrementar el uso de tecnologías de enseñanza universitaria y el manejo de las herramientas para la programación de sílabos y sesiones de aprendizaje, proponiendo mejoras en el proceso enseñanza-aprendizaje.

VI. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES:

Actividades de capacitación	Objetivo	Indicador	Meta	Responsable
Programa de Inducción Docente 2024-I y II	Actualizar en forma sistemática y permanente las capacidades y habilidades pedagógicas, tecnológicas, didácticas y de investigación de los docentes en los más altos niveles de exigencia académica y tecnológica, a fin de ser aplicadas en el proceso de aprendizaje – enseñanza – evaluación que aporten en la calidad de formación para el estudiante.	% docentes capacitados	80% docentes	Departamento Académico Vicerrectorado Calidad y Acreditación Universitaria Recursos Humanos
Elaboración de plantillas para presentaciones PPT y PDF. Fondos de Pantalla institucionales. Recomendaciones para el desarrollo de una sesión de clase virtual o presencial	Proporcionar al docente herramientas, medio y recursos didácticos tecnológico (TIC y de plataformas de aprendizaje virtual), para ser implementadas a través de metodologías y estrategias de aprendizaje-enseñanza evaluación en escenarios presenciales y virtuales.	% docentes capacitados	80% docentes	Departamento Académico Vicerrectorado Calidad y Acreditación Universitaria Recursos Humanos
Competencias Digitales: Uso de aplicaciones tecnológicas educativas, herramientas, recursos y medios tecnológicos para el desarrollo del aprendizaje en espacios virtuales (Mentimeter y Socrative).	Actualizar y perfeccionar en forma sistemática y permanente las capacidades y habilidades pedagógicas, tecnológicas, didácticas y de investigación de los docentes en los más altos niveles de exigencia académica y tecnológica, a fin de que aplicadas al proceso de aprendizaje – enseñanza – evaluación aporten en la calidad de formación del estudiante.	% docentes capacitados	60% docentes	Departamento Académico Recursos Humanos
Las redes afectivas: cómo captar el interés de los estudiantes y trabajar las emociones en el aula.	Ampliar los conocimientos necesarios para el adecuado manejo de las relaciones intra e interpersonales entre el docente y estudiante, para el desarrollo de estrategias en el manejo del aula de acuerdo a las características y necesidades de los estudiantes en los diversos modelos y modalidades educativas.	% docentes capacitados	80% docentes	Departamento Académico Recursos Humanos
Estrategias y manejo de recursos para la evaluación en entornos digitales y presencial	Actualizar en forma sistemática y permanente las capacidades y habilidades pedagógicas, tecnológicas, didácticas de los docentes en los más altos niveles de exigencia académica y tecnológica, a fin de ser aplicadas en el proceso de aprendizaje – enseñanza – evaluación que aporten en la calidad de formación para el estudiante.	% docentes capacitados	80% docentes	Departamento Académico Recursos Humanos
Aplicación de Metodologías Activas en la Educación Universitaria: Introducción a las metodologías activas, Aprendizaje Basado en problemas (ABP) - Conceptos y aplicación.	Dotar a los docentes de herramientas y estrategias basadas en metodologías activas para fomentar un aprendizaje más efectivo y participativo en la educación superior.	% docentes capacitados	80% docentes	Departamento Académico Recursos Humanos
Aplicación del Aprendizaje Colaborativo en la Educación Universitaria: Introducción al aprendizaje colaborativo, definición, características y beneficios, Estrategias para fomentar la colaboración entre estudiantes, Herramientas tecnológicas que apoyan el aprendizaje colaborativo en el aula.	Proporcionar a los docentes conocimientos y habilidades sobre el aprendizaje colaborativo, así como estrategias y herramientas efectivas para su implementación en el aula universitaria.	% docentes capacitados	80% docentes	Departamento Académico Recursos Humanos

Tema	Objetivo	Fechas ejecución	Horario
Programa de Inducción Docente 2024-I y II	Actualizar en forma sistemática y permanente las capacidades y habilidades pedagógicas, tecnológicas, didácticas y de investigación de los docentes en los más altos niveles de exigencia académica y tecnológica, a fin de ser aplicadas en el proceso de aprendizaje – enseñanza – evaluación que aporten en la calidad de formación para el estudiante.	Marzo 2024 Agosto 2024	11:00 – 13:00am. 03:30 – 05:30pm. 11:00 – 13:00 03:30 – 05:30pm.
Elaboración de plantillas para presentaciones PPT y PDF. Fondos de Pantalla institucionales. Recomendaciones para el desarrollo de una sesión de clase virtual o presencial	Proporcionar al docente herramientas, medio y recursos didácticos tecnológico (TIC y de plataformas de aprendizaje virtual), para ser implementadas a través de metodologías y estrategias de aprendizaje-enseñanza evaluación en escenarios presenciales y virtuales.	Marzo 2024 Agosto 2024	11:00 – 13:00am. 03:30 – 05:30pm. 11:00 – 13:00 03:30 – 05:30pm.
Competencias Digitales: Uso de aplicaciones tecnológicas educativas, herramientas, recursos y medios tecnológicos para el desarrollo del aprendizaje en espacios virtuales (Mentimeter y Socrative).	Actualizar y perfeccionar en forma sistemática y permanente las capacidades y habilidades pedagógicas, tecnológicas, didácticas y de investigación de los docentes en los más altos niveles de exigencia académica y tecnológica, a fin de que aplicadas al proceso de aprendizaje – enseñanza – evaluación aporten en la calidad de formación del estudiante.	Julio 2024	Viernes: 03:30 – 05:30pm.
Las redes afectivas: cómo captar el interés de los estudiantes y trabajar las emociones en el aula (virtual o presencial).	Ampliar los conocimientos necesarios para el adecuado manejo de las relaciones intra e interpersonales entre el docente y estudiante, para el desarrollo de estrategias en el manejo del aula de acuerdo a las características y necesidades de los estudiantes en los diversos modelos y modalidades educativas.	Setiembre 2024	Viernes: 03:30 – 05:30pm.
Estrategias y manejo de recursos para la evaluación en entornos digitales y presencial	Actualizar en forma sistemática y permanente las capacidades y habilidades pedagógicas, tecnológicas, didácticas de los docentes en los más altos niveles de exigencia académica y tecnológica, a fin de ser aplicadas en el proceso de aprendizaje – enseñanza – evaluación que aporten en la calidad de formación para el estudiante.	Octubre 2024	Viernes: 03:30 – 05:30pm.
Aplicación de Metodologías Activas en la Educación Universitaria: Introducción a las metodologías activas, Aprendizaje Basado en problemas (ABP) - Conceptos y aplicación.	Dotar a los docentes de herramientas y estrategias basadas en metodologías activas para fomentar un aprendizaje más efectivo y participativo en la educación superior.	Noviembre	Viernes: 03:30 – 05:30pm.
Aplicación del Aprendizaje Colaborativo en la Educación Universitaria: Introducción al aprendizaje colaborativo, definición, características y beneficios, Estrategias para fomentar la colaboración entre estudiantes, Herramientas tecnológicas que apoyan el aprendizaje colaborativo en el aula.	Proporcionar a los docentes conocimientos y habilidades sobre el aprendizaje colaborativo, así como estrategias y herramientas efectivas para su implementación en el aula universitaria.	Diciembre	Viernes: 03:30 – 05:30pm.

VII. MODALIDAD – METODOLOGÍA Y RECURSOS DE LA CAPACITACIÓN DOCENTE

Las capacitaciones según el cronograma de actividades se desarrollarán de manera virtual y/o presencial.

VIII. EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE LOS PARTICIPANTES:

El proceso de evaluación de los participantes será a través de la aplicación de lo desarrollado presentando evidencias a través de su portafolio docente.

Asimismo, se certificará a los docentes que acrediten el 100% de participación en cada taller que se realice.

IX. PRESUPUESTO

Para la ejecución del presente plan se ha asignado la partida presupuestal correspondiente, dentro del presupuesto de recursos humanos y los desembolsos se realizarán de acuerdo con la ejecución de las actividades.